

## Ansökan om stöd

### 1.1 Allmänna uppgifter

Projektnamn: Offentlig-privat samverkan för ökad konkurrenskraft och omställningförmåga i Gävleborg

Ansökansid: 822883

Ärendeid: 20379229

Projektperiod: 2026-09-01 - 2029-09-28

Typ av finansiering: Regionalt projekt

Sista ansökningsdag: 2027-12-31

Ansvarig organisation: Region Gävleborg

### 1.2 Stödsökande

Namn: GÄVLE KOMMUN

Org.Nr: 212000-2338

Antal anställda: 9999

801 84 GÄVLE

Sverige

#### Arbetsställe

Namn: STADSHUSET

Arb.ställenr.: 19204593

Postadress:

Besöksadress:

DROTTNINGGATAN 22

801 84 GÄVLE

803 11 GÄVLE

Region: Gävle

Är organisationen momsredovisningsskyldig för projektets verksamhet?

Nej

Omfattas organisationen av Lagen om offentlig upphandling (LOU) eller annan upphandlingslagstiftning, t.ex. LUF?

Ja

#### Hemsida

[www.gavle.se](http://www.gavle.se)

### 1.3 Samverkanspart

Namn: SANDVIKENS KOMMUN

Org.Nr: 212000-2346

Antal anställda: 4999

Postadress:

811 80 SANDVIKEN

Sverige

#### Arbetsställe

Namn: STADSHUSET

Arbetsställenr.: 19206499

Postadress:

Besöksadress:

ODENGATAN 37

811 80 SANDVIKEN

811 31 SANDVIKEN

Region: Sandviken

## Är organisationen momsredovisningsskyldig för projektets verksamhet?

Nej

## Omfattas organisationen av Lagen om offentlig upphandling (LOU) eller annan upphandlingslagstiftning, t.ex. LUF?

Ja

### 1.4 Betalningssätt

Typ av konto: Bankgiro

Kontonummer: 5888-2333

Detaljerad info:

### 1.5 Projektinformation

#### Vilket/vilka problem vill projektet lösa?

Otillräcklig kravställning, kompetens och samverkan fördröjer omställningen och drabbar SME:ers konkurrenskraft i Gävleborg. Samverkansarenan Gävle klimatavtal (GKA) har på kort tid mobiliserat knappt 100 aktörer, men tre problem kvarstår:

#### 1. Organisatorisk sårbarhet

GKA drivs med begränsade personella resurser och finansiering, vilket gör medlemservice, onboarding och styrning begränsad. En robust organisation och långsiktig finansiering saknas.

#### 2. Offentlig sektor sackar efter

Kommuner har höga klimatmål men bristande kravställning i exploatering och inköp. Kunskap, metodik och styrning för att hantera målkonflikter saknas.

#### 3. SME:er efterfrågar klimatkompetens

SME:er saknar förmåga att själva beräkna och styra mot minskad klimatpåverkan, vilket gör dem sårbara när kunderna ställer om.

Projektet syftar till att öka lokal omställningsförmåga genom att utveckla GKA, ge bättre offentliga beställare och stärka SME:ers kompetens i linje med den RUS mål 3.2 och 3.3.

Det finns flera angränsande projekt som projektet kompletterar och har utbyte av:

- ERUF NMS "ALF" och "ALF2", Sandvikens kommun via Sandbacka Science Park.

Projekten fokuserar på SME:ers omställning inom tillverkningsindustrin och har ett välbeprövat koncept för kompetensutveckling via workshopsserier som projektet kan ha utbyte av genom samverkan som finns i fokusområde Industri som redan drivs av SSP. Formen för SSP:s projekt och A3 är liknande men branscherna skiljer sig (industri vs byggsektor)

- ERUF Upphandlingsdriven innovation för regional tillväxt, Region Gävleborg

A2 pilot 5 om offentliga inköp är tänkt att omsätta resultaten från Region Gävleborgs ERUF-projekt om upphandlingsdriven innovation för att stärka offentliga beställare i Gävle och Sandviken. Genom utbytet med regionen skalas resultatet upp och omsätts i Gävle och Sandviken och lärdomar från projektet tas med från start.

- Trafik ERUF (Arbetsnamn "Offentlig-privat samverkan för hållbara godstransporter och mobilitet i Gävleborg")

Gävle kommun planerar att lämna in en ansökan till nationella regionalfondsprogrammet tillsammans med 3rd Bridge som idag driver fokusområde Transport och mobilitet i Gävle klimatavtal. Bakgrunden är att behovet av transportåtgärder är stort men att utveckling av transportrelaterade insatser inte ryms inom ERUF NMS. Om ansökan godkänns kommer projekten komplettera varandra branschmässigt och ha stort utbyte.

- Viable Cities "Klimatneutrala Gävle 3.0"

Gävle och Sandviken är tvillingkommuner inom Viable Cities och samverkar för målet nettonoll 2030. Viable Cities finansierar bl.a. driften av fokusområde Industri med Sandbacka Science park, beskrivet ovan. Inom VC-projektet sker ett stort utbyte med andra kommuner som kan nyttjas även för detta projekt.

## **Sammanfattande beskrivning till Projektbanken**

Utsläppen i Gävleborg minskar inte i den takt som krävs enligt Parisavtalet. Fler behöver göra mer, men ingen kan göra det själv - aktörer i olika sektorer är beroende av varandras omställning för att lyckas. Samverkansarenan Gävle klimatavtal samlar ca 100 aktörer för ett klimatneutralt och konkurrenskraftigt Gävle 2030. SME:er har viljan men utan klimatkrav från beställare saknas förutsättningar för hållbar affärsutveckling. Kommuner behöver i sin tur ställa krav för att nå sina klimatmål. Därför är väl utformade klimatkrav i beställningar avgörande för att möjliggöra att SME:er ska våga investera i att ställa om.

Projektet syftar till att via samverkansarenan stärka företags konkurrenskraft och öka den lokala omställningstakten genom att:

- 1) Stärka samverkansarenan Gävle klimatavtal;
- 2) Skapa bättre offentliga beställare inom bygg och anläggning samt offentliga inköp
- 3) Underlätta för SME:ers omställning lokala genom kompetensutveckling inom klimatberäkning och arbetssätt

## **Vilken/vilka är projektets målgrupp(er)?**

Målgrupp 1: SME:er

I Gävle klimatavtals medlemsenkät under 2025 beskrev medlemmarna tre saker som hinder för sitt omställningsarbete:

- Bristande styrning/styrmedel hos beställare;
- Ingen/liten efterfrågan på klimatsmarta/hållbara lösningar;
- Svårt att få tillräcklig finansiering för klimatsmarta/hållbara lösningar.

Dialog med medlemmarna och andra lokala klimatinitiativ visar att förhållandet mellan beställare och leverantörer är avgörande för att ställa om. Aktörerna kopplar tydligt samman hur den enes omställning hänger ihop med den andres och hur omställning tillsammans ses som avgörande för att stärka konkurrenskraft och säkra sin framtida affär. Enkäten och samtalen med medlemmarna gör oss säkra i att det är i leverantörsleden som lösningarna behöver skapas och däri behöver beställande organisationer gå först.

Målgruppen består av små och medelstora beställare och leverantörer med varierande kunskap om sina utsläpp. Vissa har beslutat om målsättningar och åtgärder medan andra är i startgroparna. Vi ser att målgruppen ofta är beroende av en eller ett fåtal större kunder för sin affär, varför kundens omställning och kravställning är kopplad till ens egen omställning.

I vissa fall har leverantören redan lösningar men beställaren efterfrågar dem inte än.

Målgruppen efterfrågar kompetensutveckling, verktyg för sänkt klimatpåverkan samt arenor att mötas så att beställarna kan efterfråga och beställa rätt och i tid för att leverantörerna ska hinna med att anpassa sin affär.

Målgruppen består av projektledare, projektörer, konsulter och hållbarhetsansvariga inom små och medelstora bygg- och anläggningsföretag. Även om byggbranschen i stort är kraftigt mansdominerad - ca 90% män 2023 enligt byggföretagen - är könsfördelningen bland tjänstepersoner, specialister och administrativa roller betydligt jämnare fördelad, enligt byggföretagen.

Målgrupp 2: Offentliga organisationer

Målgruppen består av tjänstepersoner som arbetar med planering, exploatering och upphandling inom Gävle kommun och Sandvikens kommun. I samtal med medarbetare och chefer i målgruppen har behovet att höja kunskap och utveckla arbetssätt för att möjliggöra ökad kravställning i aktörernas upphandling varit tydligt. Båda organisationer har högt ställda klimatmål och handlingsplaner som pekar ut offentlig affärer som ett nödvändigt och kraftfullt verktyg för att minska organisationernas klimatpåverkan och underlätta för näringslivets omställning lokalt. Målgruppen efterfrågar ökad kunskap, fler konkreta projekt med mandat att prova nya arbetssätt och verktyg för att sänka klimatpåverkan i både bygg- och anläggningsprojekt liksom och offentliga inköp.

Målgruppen har generellt enligt SCB:s yrkes- och jämställdhetsstatistik en jämn könsfördelning. I många kommuner dominerar kvinnor bland planarkitekter, översiktsplanerare och strategiska planerare, medan män är något vanligare i mer tekniskt eller marknära inriktade exploaterings

och genomföranderoller. Sammantaget bedöms könsfördelningen i planeringsfunktioner ofta ligga i spannet 45-60 procent kvinnor, vilket klassas som jämställd enligt SCB:s definition. Varken Gävle kommun eller Sandvikens kommun avviker från det mönstret.

#### Inkludering och jämställdhet

Projektet genomsyras av ett jämlikt förhållningssätt där jämlikhets- och jämställdhetsperspektivet ska finnas med i alla steg, från planering till genomförande och uppföljning.

I A1 och A3 arbetar kansliet med en jämn könsmässig fördelning av arbetsgruppsledare och träffar i arbetsgrupper genomförs och marknadsförs så att så många i målgruppen som möjligt kan delta. Det innebär att lokaler är tillgänglighetsanpassade och att träffarna förläggs så att man kan resa hållbart dit. Gävle klimatavtal arbetar medvetet mot att bryta bilnormen som också har en tydlig könsdimension där män reser mer med bil i snitt än kvinnor. Det betyder att vi anstränger oss för att alla ska känna sig välkomna på våra träffar.

#### **Vad förväntar ni er att projektets planerade aktiviteter ska leda till för målgruppen på kort sikt?**

På kort sikt förväntas projektets aktiviteter leda till att både SME:er och offentliga organisationer får tillgång till konkret kunskap, strukturer och arbetssätt som direkt stärker deras förmåga att påbörja eller accelerera sin klimatomställning. Genom de tre arbetspaketen skapas förutsättningar för snabb kapacitetshöjning, minskade trösklar och tydligare spelregler inom bygg-, anläggnings- och upphandlingsområdet.

För SME:er innebär projektet att de snabbt får förbättrad förståelse för sina utsläpp, hur de kan beräknas och hur åtgärder kan prioriteras. Genom workshopserier och räknestugor får företagen praktisk kompetens i klimatberäkning, kravställning, rapportering och i att utveckla klimatförbättrade erbjudanden. Detta gör att företagen redan under projektets inledande faser kan börja strukturera sitt omställningsarbete, stärka sitt affärserbjudande och öka sin förmåga att möta krav från offentliga och privata beställare. Den ökade kunskapen förväntas också bidra till förändrade attityder kring hållbarhetsarbete och ge företagen ökad trygghet i att investera i omställning.

För de offentliga organisationerna förväntas projektet ge en snabb kompetenshöjning inom klimatstyrning, uppföljning och kravställning i både exploateringsprojekt och offentliga inköp. Genom att pilottesta nya metoder exempelvis samordnad masshantering, återbruk, eldrivna maskiner, materialoptimering och effektiva klimatkrav i upphandling får tjänstepersoner praktisk erfarenhet av hur klimatmål kan omsättas i faktiska projekt. Detta stärker förmågan att fatta konsekventa beslut, utveckla interna arbetssätt och bygga mandat för fortsatt omställningsarbete.

Samtidigt får målgrupperna tidigt tillgång till en förstärkt samverkansarena genom Gävle klimatavtal. Arenaaktiviteter, förbättrade kommunikationsflöden och stöd i utsläppsrapportering gör det enklare för aktörer att delta, dela erfarenheter och samverka. Detta förväntas leda till ökad aktivitet i arbetsgrupperna, fler kontaktytor mellan företag och kommuner och en tydligare gemensam riktning för det lokala omställningsarbetet.

Projektets aktiviteter innebär att målgrupperna på kort sikt får:

- Ökad kunskap och kompetens inom klimatberäkning, kravställning, uppföljning och hållbara arbetssätt.
- Förbättrade interna processer och strukturer som möjliggör snabbare och mer konsekvent klimatstyrning.
- Praktisk erfarenhet av omställningsåtgärder genom deltagande i piloter inom bygg, anläggning och offentliga affärer.
- Minskade administrativa trösklar för att delta i samverkan och rapportera klimatdata.
- Stärkt förtroende och samverkan mellan offentliga aktörer och SME:er, vilket lägger grunden för effektivare omställning och högre konkurrenskraft.

På kort sikt skapar projektet alltså de praktiska, organisatoriska och kunskapsmässiga förutsättningar som krävs för att målgrupperna snabbt ska kunna påbörja sin förflyttning mot mer klimatneutrala arbetssätt och stärkt affärs- och innovationsförmåga.

## **Vilka effekter - hos målgruppen eller i samhället - förväntar ni er att projektet uppnår på lång sikt?**

På lång sikt förväntas projektet bidra till en strukturell och varaktig omställning i Gävleborgs näringsliv och offentlig sektor, där klimatdriven affärsutveckling blir en naturlig del av hur både företag och kommuner planerar, investerar och samverkar. Effekterna väntas bli tydliga både hos målgruppen och i samhället som helhet.

För det lokala näringslivet, särskilt SME:er, innebär projektet att en bredare och mer konkurrenskraftig marknad växer fram. Genom att företagen lär sig beräkna sina utsläpp, utveckla klimatförbättrade produkter och möta skarpare klimatkrav stärks deras affärsmodell och långsiktiga konkurrenskraft. När kraven från större kunder och offentliga beställare blir mer enhetliga och förutsägbara ökar även investeringsviljan, vilket på sikt leder till fler innovationer, nya tjänster och en ökad förmåga att delta i offentliga upphandlingar och industriella värdekedjor. Detta stärker samtidigt företagens möjligheter att attrahera nya kunder regionalt, nationellt och internationellt.

På samhällsnivå förväntas projektet bidra till betydande utsläppsminskningar genom att klimatkrav och nya arbetssätt implementeras brett i bygg- och anläggningssektorn. Långsiktiga effekter uppstår när masshantering, återbruk, elektrifiering av arbetsmaskiner och klimatoptimerade materialval integreras som standard i kommunernas exploateringsprojekt. Dessa förändringar skapar mer resurseffektiva processer, minskar uttaget av jungfruliga material och reducerar buller, partiklar och klimatpåverkan vilket leder till mer hållbara och attraktiva livsmiljöer.

Projektet förväntas även stärka den lokala styrningen och offentliga organisationers förmåga att verka som motorer i omställningen. När Gävle och Sandviken etablerar strukturer för att systematiskt ställa och följa upp klimatkrav skapas en långsiktig riktning som överlever projektperioden och integreras i ordinarie verksamhet. Detta innebär att klimatmål får en tydligare operativ förankring och att upphandling utvecklas till ett kraftfullt styrmedel för regional hållbarhet och innovationsdriven tillväxt. Arbetssätten som utvecklas kan också användas för andra typer av hållbarhetskrav såsom sociala krav vid inköp.

En stark och stabil samverkansarena genom Gävle klimatavtal skapar dessutom bestående effekter i form av ökad tillit, fler samarbeten och snabbare kunskapsöverföring mellan företag, akademi och offentliga aktörer. När arenan växer och professionaliseras stärks regionens kapacitet att mobilisera fler aktörer, hantera komplexa utsläppsfrågor och driva gemensamma lösningar. Det bidrar till att Gävleborg kan bli en regional förebild för klimatdriven konkurrenskraft och hållbar tillväxt.

Samlat innebär detta att projektet på lång sikt förväntas leda till:

- Ett mer konkurrenskraftigt och omställningskapabelt näringsliv, där SME:er har stärkt sin position i värdekedjor och offentlig marknad.
- Långsiktigt minskade utsläpp, särskilt från bygg- och anläggningssektorn, genom strukturella förändringar i arbetssätt, materialanvändning och teknikval.
- Mer effektiva och hållbara offentliga organisationer, med förmåga att ställa och följa upp klimatkrav i linje med beslutade mål.
- En robust samverkansarena som fortsätter skapa lärande, innovation och gemensamma lösningar efter projekttiden.
- Starkare regional attraktionskraft, genom förbättrad miljö, ökad innovationsförmåga och ett näringsliv som ligger steget före i klimatomställningen.

Tillsammans skapar dessa effekter en mer resilient region som står bättre rustad för framtidens marknader, klimatkrav och samhällsutmaningar.

## **Hur ska projektet organiseras och styras?**

Projektet är uppdelat i tre arbetspaket med tillhörande pilotprojekt. För att hålla ihop projektet och säkra framdrift och måluppfyllelse krävs en ändamålsenlig organisation och ett aktivt ägarskap med tydliga rutiner. Organisationen kan förändras över tid, men representation från berörda parter säkerställer förankring. Projektet styrs enligt Gävle kommuns projektprocess baserad på XLPM, med tydliga faser, beslutspunkter och ansvar. Projektplanen fungerar som styrande dokument och beskriver mål, aktiviteter, resurser, tidplan och risker.

### Aktivt ägarskap

Projektledaren ansvarar för planering, riskhantering och uppföljning genom regelbundna möten och dokumentation. Roller och mandat fastställs tidigt, och styrgruppen fokuserar på beslut och effekthemtagning snarare än detaljerad status. För att säkra långsiktighet förankras projektet i linjeorganisationen vad gäller resurser, ansvar och framtida drift.

### Projektkultur

En gemensam förståelse för projektets syfte och konsekvenser skapar förutsättningar för engagemang och ansvarstagande. Delaktighet, återkoppling och öppenhet kring problem stärker genomförandet. Arbetssätten ska vara effektfokuserade och stödjas av korta avstämningar samt tydliga principer för dokumentation, kommunikation och riskhantering.

### Styrgrupp

Projektledaren följer upp planering, risker och beslut. Styrgruppen består av projektledare och chefer från berörda verksamheter och ansvarar för långsiktiga beslut. Sponsorn sammankallar gruppen och projektledaren är underställd styrgruppen.

Styrgruppen består av:

- Projektledare Rasmus Ahlén, processledare Gävle klimatavtal
- Sponsor Katarina Johansson, chef miljöstrategiska enheten Gävle kommun
- Delprojektledare Erik Apel, planeringsstrateg inriktning hållbart byggande
- Viktor Lundgren, chef projekt och exploatering, Gävle kommun
- Mattias Durnik, näringslivsdirektör Gävle kommun
- Jan Fagerström, näringslivschef Sandvikens kommun

### Projektgrupp

En projektgrupp sköter den löpande styrningen av projektets genomförande. Projektgruppen leds av projektledaren. Där ingår grundläggande kompetenser för att projektet ska kunna verka, såsom projektkonom, delprojektledare och nyckelkompetenser i förvaltningen berörda av piloterna.

Projektgruppen består av:

- Projektledare Rasmus Ahlén, processledare Gävle klimatavtal
- Delprojektledare Erik Apel, planeringsstrateg inriktning hållbart byggande
- Projektkonom Evelina Loberg, klimatstrateg
- Masskoordinator
- Delprojektledare offentliga affärer
- Projektledare tekniska

### Arbetsgrupper

I pilotprojekten bildas mindre arbetsgrupper bemannade av delprojektledare samt ansvariga tjänstepersoner från kommunala exploateringsprojekt och entreprenörer.

- I pilot 1 leds gruppen av masskoordinatör-
  - I pilot 5 leds av delprojektledaren för offentliga affärer där också berörda chefer och medarbetare i Gävle och Sandviken deltar
- Övriga piloter leds av delprojektledare Erik Apel

### Statsstöd och rapportering

Aktiviteter som Pilot 5 (offentliga affärer), kompetensutveckling och rapportering av klimatdata är de minimisgrundande, vilket innebär att deltagande företag behöver underteckna de minimisintyg. Sandvikens kommun och Sandbacka Science Park har bred erfarenhet av rapportering enligt statsstödsregler, vilket projektet använder. Även Gävle kommun har omfattande erfarenhet genom arbetet i Viable Cities och Net Zero Cities, där projektkonom Evelina Loberg är projektledare.

### Hur ska projektet avgränsas från ordinarie verksamhet?

#### Utgångsläge

Gävle klimatavtal har funnits i två år och både Gävle kommun och Sandvikens kommun har tidigare arbetat med vissa hållbarhetskrav i exploatering och offentliga inköp. Projektet avgränsas från ordinarie verksamhet genom att det utgör en uppväxling av detta arbete från intention till praktiskt genomförande och genomför aktiviteter som inte rymms i ordinarie

uppdrag, vare sig organisatoriskt, metodmässigt eller resursmässigt. Projektet ska ses som nödvändiga nästa steg för att omsätta styrande dokument i skarpa piloter som sedan kan integreras i linjearbetet först efter projektets slut.

Projektet tar sin utgångspunkt i de behov som ringats in av Gävle klimatavtal och dess medlemmar, tillsammans med behov i kommunernas ordinarie verksamheter kring klimatkrav i exploatering och inköp. Dessa behov rör områden där ordinarie resurser och strukturer inte räcker till för att utveckla de arbetssätt och kompetenser som krävs. Pilotområdena såsom samordnad masshantering, återbruk av byggmaterial, eldrivna arbetsmaskiner, materialoptimering och klimatkrav i offentliga affärer bedrivs inte inom dagens ordinarie verksamhet, utan kräver ny metodutveckling, testning, analys och omvärldsbevakning.

#### **Additionella åtgärder och uppväxling**

Erfarenheten visar att utan dedikerade resurser och projektform blir det svårt att skapa den lärande miljö som krävs för utveckling. Därför rekryteras roller som inte finns i linjen, exempelvis masskoordinator och utvecklingsresurser inom offentliga affärer. Dessa roller ska driva fram nya arbetssätt och säkerställa att piloterna genomförs skarpt. Arbetet är därmed både organisatoriskt och finansiellt avgränsat från ordinarie verksamhet.

Projektet genomför också kompetensutveckling och samverkansinsatser i en omfattning som betydligt överstiger ordinarie arbete, såsom workshopserier, räknestugor, utveckling av klimatrapportering och framtagande av nya upphandlingsrutiner. Dessa insatser kräver särskild projektstyrning, extern finansiering och tät samverkan mellan kommuner, vilket inte är möjligt inom ramen för löpande drift.

Samtidigt är förändringen tydligt efterfrågad av näringslivet, som betonar vikten av förutsägbara och långsiktiga krav från större offentliga beställare för att kunna investera i teknisk utveckling och hållbar affärsmodell. Projektets roll blir därmed att under en tidsbegränsad period ta fram de arbetssätt, beslutsunderlag och strukturer som behövs för att linjen senare ska kunna implementera, förvalta och vidareutveckla resultaten.

Projektet avgränsas genom att:

- aktiviteterna är utvecklingsinriktade, tidsbegränsade och inte del av ordinarie processer,
- projektet rekryterar funktioner som inte finns i den reguljära organisationen,
- piloterna innebär metodtestning och skarpa försök som går utöver linjens befintliga kapacitet,
- projektet genomför omfattande kompetensutveckling och samverkansaktiviteter som inte rymms i ordinarie arbete,
- resultaten ska implementeras först efter projektet, vilket ytterligare skiljer projektets aktiviteter från drift.

På så sätt blir projektet tydligt avgränsat från ordinarie verksamhet, samtidigt som det lägger grunden för långsiktig implementering och effekt i linjeorganisationen.

#### **Har projektet en koppling till den regionala utvecklingsstrategin?**

Ja

#### **Kommentar**

Projektet har stark och direkt koppling till flera målområden, prioriteringar och effektmål i den regionala utvecklingsstrategin.

Projektets kärna - att stärka samverkan, utveckla offentlig kravställning och accelerera SME:ers förmåga att ställa om - ligger i linje med RUS fokus på strukturförändring, hållbarhetsintegrering och sektorsövergripande samhandling.

##### **1. Samhällsnyttig, cirkulär och biobaserad ekonomi (målområde 3.2)**

RUS konstaterar att utsläppen behöver minska snabbare och att en omställning mot cirkulära materialflöden och hållbara produktionsmetoder är nödvändig. Projektet bidrar direkt genom pilotinsatser för återbruk, masshantering, materialoptimering och elektrifierade arbetsmaskiner insatser som konkret adresserar behovet av att minska resursuttag och klimatpåverkan. RUS

lyfter att offentlig upphandling är ett centralt verktyg för att driva omställning; projektets utveckling av klimatkrav i offentliga affärer är därför helt i linje med strategin.

#### 2. Konkurrenskraftigt näringsliv och hållbar arbetsmarknad (målområde 3.3)

RUS pekar ut att länet behöver stärka sin konkurrenskraft, bredda näringslivet och öka SME:ers innovations- och omställningsförmåga. Projektet adresserar detta genom att stärka lokala bygg- och anläggningsföretags klimatkompetens, utveckla deras affärsförmåga och ge dem ökad möjlighet att delta i offentliga upphandlingar där klimatkrav blir en konkurrensfördel. Projektets kompetensutveckling och stöd i klimatberäkningar ligger direkt i linje med strategins prioritering att utveckla hållbart företagande, stärka produktivitet och skapa goda villkor för små och medelstora företag.

#### 3. Hög kunskap och innovationsförmåga (målområde 3.4)

RUS betonar behovet av att stärka innovationsförmågan och utveckla smarta, hållbara lösningar. Projektets arbetssätt pilotering, testbäddar, utforskande metoder och kapacitetshöjande träffar ligger helt i linje med RUS fokus på utforskande, lärande och innovation som väg till strukturförändring. Arbetet stärker särskilt styrkeområdet Smarta hållbara städer och samhällen, där RUS lyfter behovet av nya arbetssätt, klimatdata, hållbara lösningar och digitalisering av bygg- och anläggningssektorn.

#### 4. Jämlikt och jämställt samhälle (målområde 3.5)

RUS framhåller att jämlikhet och jämställdhet ska integreras i allt utvecklingsarbete. Projektet gör detta genom riktade insatser för att sänka trösklar för deltagande, arbeta med inkluderande kommunikation, stärka små aktörers möjlighet att delta och säkerställa jämn representation i arbetsgrupper och mötesformat. Detta är i linje med RUS krav på att insatser ska vara jämlikhetsintegrerade och bidra till att fler aktörer kan delta i och dra nytta av omställningen.

#### 5. Genomförandestrukturen i RUS: ägarskap, ledarskap, samhandling och utforskande

RUS betonar att regional utveckling kräver sektorsövergripande samverkan, ökat ägarskap och gemensam problemlösning. Projektet bygger på just detta: partnerskap mellan kommuner, SME:er, branschorganisationer, akademi och regionala aktörer. Projektets upplägg med pilotprojekt, lärande och gemensamma metoder ligger i linje med RUS krav på att utvecklingsinsatser ska genomföras genom samhandling och utforskande arbetssätt.

Projektet ligger i hög grad i linje med RUS 2020-2030 genom att:

- accelerera omställningen till en cirkulär och biobaserad ekonomi,
- stärka SME:ers konkurrenskraft och innovationsförmåga,
- utveckla offentlig sektor till en mer hållbar och strategisk beställare,
- bidra till hållbara, attraktiva och resilianta samhällen,
- arbeta enligt RUS genomförandeprinciper: samhandling, ägarskap, ledarskap och utforskande.

Projektet bidrar därmed direkt till att uppfylla RUS vision om ett öppet, nytänkande och hållbart Gävleborg och möter flera av de prioriterade strukturella utmaningar som strategin lyfter.

### **Hur är hållbarhetsaspekter integrerade i projektet?**

Hållbarhetsaspekter är centrala för projektets syfte, utformning och genomförande. Projektet integrerar ekologisk, ekonomisk och social hållbarhet i alla arbetspaket och pilotinsatser, och är konstruerat för att bidra till långsiktiga strukturförändringar i bygg- och anläggningssektorn samt i offentliga affärer.

#### Ekologisk hållbarhet

Projektets kärna är att minska klimatpåverkan och resursanvändning. Pilotprojekten adresserar direkt några av de mest utsläppsintensiva och materialkrävande delarna av kommunernas verksamhet: masshantering, återbruk av byggmaterial, elektrifiering av arbetsmaskiner och klimatoptimerade materialval. Genom att testa och utveckla skarpa metoder i faktiska projekt skapas både lärande och praktiska modeller som kan implementeras brett i ordinarie verksamhet efter projektidens slut.

En annan central del är att stärka SME:ers förmåga att klimatberäkna, rapportera klimatdata och utveckla klimatförbättrade erbjudanden. Detta ger företag möjlighet att själva förstå och



minska sina utsläpp samt svara upp mot ökande krav från kunder, leverantörer och offentliga beställare.

#### Ekonomisk hållbarhet

Projektet bygger på idén att ekologisk omställning och stärkt konkurrenskraft går hand i hand. Genom att utveckla offentlig kravställning och skapa mer förutsägbara spelregler ges SME:er bättre möjligheter att investera i teknik, kompetens och affärsutveckling.

För kommunerna innebär projektet en möjlighet att använda sina resurser mer effektivt. Samordnad masshantering minskar transportkostnader och behov av jungfruligt material, återbruk sänker kostnader i byggprojekt och materialoptimering bidrar till både klimatnytta och ekonomisk hushållning.

Projektets kapacitetsbyggande insatser gör också att SME:er står bättre rustade att delta i offentlig upphandling, ta nya affärer och möta en allt mer klimatstyrd marknad. På så sätt bidrar projektet till en mer resilient lokal ekonomi.

#### Social hållbarhet

Projektet arbetar aktivt med inkludering, delaktighet och jämställdhet. Inom Gävle klimatavtal och projektets aktiviteter säkerställs att träffar genomförs i tillgängliga lokaler, att kommunikation sker med klarspråk och att mötestider och format utformas så att breda grupper kan delta.

Jämställdhetsintegrering är en viktig del av arbetssättet. Eftersom bygg- och anläggningssektorn är mansdominerad säkerställs att projektorganisationen, arbetsgrupper och deltagande aktörer har en så jämn representation som möjligt. I målgruppen offentliga beställare är könsfördelningen generellt balanserad, vilket projektet tar tillvara genom att utforma arbetsformer som stärker delaktighet från båda kommunerna.

De klimatrelaterade piloterna har också tydliga sociala nyttor: minskat buller, bättre luftkvalitet, tryggare gatumiljöer och bättre arbetsmiljö för entreprenörer och kommunal personal. Detta bidrar till mer attraktiva och hälsosamma miljöer för både medborgare och anställda.

Hållbarhet i styrning, uppföljning och metodik.

Genom att ställa läras att ställa hållbarhetskrav i inköpsprocessen via samverkansmodellen (frame lake) kan arbetssättet spridas till det sociala området och öka möjligheterna till att ställa sociala krav. Detta kan innebära ökad inkludering av medborgare via breddad arbetsmarknad, praktik, arbetsträning.

Projektet har ett integrerat hållbarhetsperspektiv i sin styrning och uppföljning. Alla aktiviteter följs upp med avseende på klimatnytta, kompetenshöjning, beteendeförändringar och förbättrade processer. SME:ers klimatdata, kommunernas pilotresultat och lärdomar från samverkansarenan följs upp och används för att vidareutveckla styrning, rutiner och arbetssätt. En extern utvärderare följer projektet och säkerställer att resultaten dokumenteras, sprids och tas tillvara på sätt som möjliggör långsiktig implementering efter projektslut.

#### **Vilken/vilka kommuner eller län ska projektet omfatta? Valda län**

Gävleborg

#### **Vilken/vilka kommuner eller län ska projektet omfatta? Valda kommuner**

Sandviken, Gävle

### **1.6 Tid och aktivitetsplan**

#### **Övergripande projektadmin**

Arbetspaketet möjliggör för projektet i övrigt att fungera. Det handlar om projektadministration som genomförs av processledaren för Gävle klimatavtal för att de andra arbetspaketen ska gå att genomföra eller som de andra arbetspaketen medför i merarbete. Arbetspaketet träffar därför indirekt båda målgrupper och möjliggör att projektet via sina

andra arbetspaket når sina mål.

**Startdatum:** 2026-09-01

**Slutdatum:** 2029-09-28

**Kostnad:** 1862967

## Aktiviteter

### Projektledning

Vad gör ni i aktiviteten?

I projektledning ingår bl.a. att:

- Planera och genomföra projektmöten, styrgruppsmöten,
- Stötta arbetsgrupper och delprojektledare i piloterna
- Onboarding, medlemservice och annan ökad administration i GKA till följd av projektet.

Hur svarar den på målgruppen och dess behov?

Projektledning är en förutsättning för att projektet ska kunna genomföras och svarar därför indirekt till målgruppen och projektets mål.

Medlemservice och onboarding svarar till målgruppen SME:er medan projekt- och styrgruppsmöten svarar till målgruppen offentliga beställare. Stötta arbetsgrupper och delprojektledare svarar till båda målgrupperna.

Hur ska målgruppen stärkas?

En bra projektledning inklusive kontakt, förankring och tydlig med målgrupperna genom projektets genomförande gör det enklare att genomföra projektet och gör det enklare för dem att dra nytta av resultatet.

Hur bidrar aktiviteten till projektets mål?

Aktiviteten möjliggör att projektet genomförs som tänkt så att övriga arbetspaket och aktiviteter bidrar till projektets mål.

Vem genomför aktiviteten? Finns det flera parter?

Projektledaren.

Vad är den ungefärliga kostnaden per kostnadsslag för att genomföra aktiviteten?

Hela kostnaden är personal i form av projektledaren.

**Kostnad:** 1052667

### Ekonomi och rapportering

I ekonomi och rapportering ingår bl.a:

- projektekonomens planering
- hantering av fakturor
- uppföljning av budget under projektets gång
- rapportering av utgifter i enlighet med utlysningens krav

Aktiviteten är en förutsättning för att projektet ska kunna genomföras och svarar därför indirekt till målgruppen och projektets mål.

Aktiviteten genomförs av projektekonom och hela kostnaden består av personalkostnad.

**Kostnad:** 378000

## Utvärdering av projektet

Vad gör ni i aktiviteten?

I utvärdering ingår bl.a. att:

- Sammanställa och utvärdera resultatet utifrån projektets mål och indikatorer
- Via enkät och intervjuer sammanställa deltagares och målgruppers uppfattningar om projektets resultat och genomförande
- Rekommendera fortsatt arbete för att vidareutveckla och tillvara resultatet

Hur svarar den på målgruppen och dess behov?

Utvärdering är en förutsättning för att projektet ska kunna genomföras och svarar därför indirekt till målgruppen och projektets mål.

Hur ska målgruppen stärkas?

En bra utvärdering kan stärka målgruppernas uppfattning om de arbetsmetoder och den kunskap som projektet visat på rätt väg fram eller inte för att öka konkurrenskraft och omställningsförmåga.

Hur bidrar aktiviteten till projektets mål?

Vetskapen att en ordentlig utvärdering ska genomföras bidrar till att projektet inte tappar fokus på målen och verkligen leder till bättre en stärkt samverkansarena, bättre offentliga beställare och ökad konkurrenskraft och omställningsförmåga för SME:er

Vem genomför aktiviteten? Finns det flera parter?

En oberoende konsult.

Vad är den ungefärliga kostnaden per kostnadsslag för att genomföra aktiviteten?

Hela kostnaden utgörs av schablon.

Hur många i målgruppen berörs?

Alla aktörer berörs, antingen via enkät eller intervju. Utvärderingen bedöms inte falla inom box 2 och inget värde har beräknats för den.

**Kostnad:** 150000

## Kommunikation projektet

Kommunikation av projektet för förankring, kännedom och resultatspridning, exempelvis digitalt, via sociala medier eller GKA:s hemsida och andra kanaler. Här innefattas också rörlig media eller annat material som produceras inom ramen för projektet. Detta är en förutsättning för att projektet ska kunna genomföras och svarar därför indirekt till målgruppen och projektets mål.

Vad gör ni i aktiviteten?

I kommunikation av projektet ingår bl.a. att:

- Kommunicera projektets start, aktiviteter genomförande och resultat
- Öka kännedom om projektet och Gävle klimatavtal
- Bidra till förankring internt och extern av projektet och dess aktiviteter

Hur svarar den på målgruppen och dess behov?

Kommunikation är en förutsättning för att projektet ska kunna genomföras och svarar därför indirekt till målgruppen och projektets mål.

Hur ska målgruppen stärkas?

En bra kommunikation kan bidra till projektets kännedom och förankring bland målgruppen och intressenter.

Hur bidrar aktiviteten till projektets mål?

Lika viktigt som att genomföra aktiviteterna är det att sprida kännedom om dem och resultaten. För att projektet ska bidra till en större förändring i enlighet med dess mål behöver många känna till och förstå dess inriktning. Därför behövs kontinuerlig kommunikation innan, under och i slutet av projektets genomförande.

Vem genomför aktiviteten? Finns det flera parter?

Kommunikationsarbetet genomförs både av interna resurser och upphandlade konsulter.

Vad är den ungefärliga kostnaden per kostnadsslag för att genomföra aktiviteten?

Personal 132 300 kr

Schablon 150 000 kr.

Hur många i målgruppen berörs?

Alla i målgruppen berörs.

**Kostnad:**

282300

## **A1: En stärkt samverkansarena**

För att minska samverkansarenans sårbarhet behöver den stå på en fastare grund finansiellt, organisatoriskt och personellt. I arbetspaketet: - Tas ett PM för finansiering och organisationsutveckling fram. PM:et ska visa hur klimatavtalet kan säkra en effektiv drift och tydliggöra sin styrning på medellång till lång sikt. - Strategisk kommunikation genomförs för att sprida kännedom om klimatavtalet, öka rekryteringen och stärka arenans attraktivitet genomförs. - Görs insatser för att sänka trösklarna för medlemmars deltagande, t.ex. genom att förenkla den årliga utsläpps-rapporteringen i scope 1-3 med hjälp av räkne- och skivastugor.

**Startdatum:** 2026-09-01

**Slutdatum:** 2029-09-28

**Kostnad:** 1210587

### **Aktiviteter**

#### **Arbetsledning arbetspaket**

Vad gör ni i aktiviteten?

I arbetsledning arbetspaket ingår bl.a:

- att beställa och överse PM för organisationsutveckling
- att beställa och överse arbete med förbättrade arbetssätt kommunikation
- att beställa och överse stöd för rapportering av medlemmars klimatdata och klimathandlingsplaner

Hur svarar den på målgruppen och dess behov? Hur ska målgruppen stärkas? Hur bidrar aktiviteten till projektets mål?

Genom att arbetspaketet hålls ihop får vi framfart i aktiviteterna som i sin tur bidrar till målgruppen, att dess behov möts, att målgruppen stärks och att målet som arbetspaketet syftar till - en stärkt samverkansarena - nås.

Vem genomför aktiviteten? Finns det flera parter?

Genomförs av projektledaren.

Vad är den ungefärliga kostnaden per kostnadsslag för att genomföra aktiviteten?

132 300 kr. Hela kostnaden utgörs av personal.

**Kostnad:**

132300

## **PM för organisationsutveckling**

Vad gör ni i aktiviteten?

I PM för organisationsutveckling ingår att:

- Genomföra en fördjupande enkätundersökning om samverkansarens nytta för medlemmarna och betalningsvilja
- Undersöka juridiska och organisationsmässiga förutsättningar för olika sätt att utveckla samverkansarens kapacitet såsom medlemsavgift eller organisationsform
- Ta fram en tidsplan med rekommenderade steg

Hur svarar den på målgruppen och dess behov?

Målgruppen behöver en professionell och långsiktigt fungerande samverkansarena. Därför behöver fler steg tas för att utveckla arenan och säkra dess finansiering.

Hur ska målgruppen stärkas?

Genom att ha en stabil partner över tid i samverkansarenan.

Hur bidrar aktiviteten till projektets mål?

Att utveckla organisationen bidrar till att samverkansarenan kan ta nästa steg i sin utveckling. Det bidrar i sin tur till att målgrupperna kan minska sina utsläpp och stärka sin konkurrenskraft.

Vem genomför aktiviteten? Finns det flera parter?

Projektledaren.

Vad är den ungefärliga kostnaden per kostnadsslag för att genomföra aktiviteten?

66 150 kr. Hela kostnaden utgörs av personal.

**Kostnad:** 66150

## **Förbättrade arbetssätt kommunikation**

Vad gör ni i aktiviteten?

I förbättrade arbetssätt kommunikation ingår bl.a.

- att utveckla GKA:s arbetssätt inom kommunikation för att stärka varumärket genom exempelvis filmer och digitalt material
- att professionalisera kommunikationen, t.ex. med ett riktigt nyhetsbrev, proffsiga presentationsmallar, trycksaker och informativa kortfilmer på gavle.se eller sociala medier.

Hur svarar den på målgruppen och dess behov?

Målgrupperna kommer att nå ut bättre med sitt klimatarbete.

Hur ska målgruppen stärkas?

Förbättrad kommunikation blir ett sätt att visa hur man arbetar för att minska sin klimatpåverkan, vilket i sin tur bidrar till att stärka konkurrenskraften. Målgruppen får bättre information från samverkansarenan och fler kan lockas gå med, vilket underlättar för fler samarbeten medlemmar emellan.

Hur bidrar aktiviteten till projektets mål?

Kommunikation är en viktig del i att stärka samverkansarenan, eftersom en stor del av klimatarbetet i målgrupperna handlar om beteendepåverkande åtgärder och inställning. Förbättrad kommunikation kan hjälpa att sprida resultat och skala upp lärdomar.

Vem genomför aktiviteten? Finns det flera parter? Vad är den ungefärliga kostnaden per

kostnadsslag för att genomföra aktiviteten?

Arbete med varumärket genomförs av konsult 50 000 kr.

Arbete med nyhetsbrev genomförs av projektledaren 22 050 kr.

**Kostnad:** 72050

## **Studiebesök kansli**

Vad gör ni i aktiviteten?

I studiebesök kansli ingår bl.a.:

- Studiebesök till till andra lokala klimatinitiativ.
- Ev andra kortare studiebesök till relevanta aktörer för klimatavtalets utveckling

Hur svarar den på målgruppen och dess behov?

Studiebesök är en viktig del av att se hur andra klimatavtal och kommuner arbetar med att stärka sina samverkansarenor och hur de arbetar med piloter inom bygg och anläggning och offentliga inköp. Studiebesöken är också viktiga för att se hur andra arbetar med att stärka lokala SME:er. Det kan t.ex. röra utformning av träffar, arbetsgrupper och kompetensutveckling.

Hur ska målgruppen stärkas?

Bra inspiration från andra samverkansarenor och kommuner kan stärka samverkansarenans kapacitet att möta målgruppernas behov, både SME:er och offentliga beställare.

Hur bidrar aktiviteten till projektets mål?

Aktiviteten möjliggör att projektet under resans gång tar inspiration från andra relevanta samverkansarenor och aktörer.

Vem genomför aktiviteten? Finns det flera parter?

Projektledaren tillsammans med delprojektledare, ibland omnämnt som klimatavtalets kansli.

Vad är den ungefärliga kostnaden per kostnadsslag för att genomföra aktiviteten?

Personal Ca 21 068 kr

Schablon Ca 18 919 kr

Hur många i målgruppen berörs?

Direkt är det enbart projektledaren och delprojektledaren.

Indirekt hela målgruppen då samverkansarenans kapacitet stärks.

Studiebesöken Genomförs av kansliet för GKA på Gävle kommun för att lära av andra lokala klimatinitiativ med liknande verksamhet. Exempel kan vara det årliga klimattinget som ordnas av Klimatarena Stockholm och samlar samtliga lokala klimatinitiativ för att öka erfarenhetsutbyte och främja synergier och samverkan initiativen emellan. Detta är en förutsättning för att projektet ska kunna genomföras och svarar därför indirekt till målgruppen och projektets mål.

**Kostnad:** 40087

## **Ledning av arbetsgrupper**

Vad gör ni i aktiviteten?

I aktiviteten ingår ledning av arbetsgrupper inom Gävle klimatavtal.

Hur svarar den på målgruppen och dess behov?

Sedan starten av GKA har det varit tydligt att utan ersättning för de medlemmar som väljer att ta ansvar som arbetsgruppsledare att lägga den tid och energi som krävs för att bibehålla kvalitet på innehållet. I enskilda fall har därför arbetsgruppsledare kunnat finansieras genom genom direktupphandlingar per termin men detta har visat sig bli för kortsiktigt och ger inte den kontinuitet och driv som krävs för att upprätthålla gruppernas engagemang.

Hur ska målgruppen stärkas?

Genom att ge möjlighet att ersätta arbetsgruppsledare (hanteras som extern tjänst och upphandlas enligt LOU), möjliggörs att grupperna håller kvalitet och ett nödvändigt branshperspektiv och som inte kommunen kan ge genom att själva leda grupperna. Arbetsgruppsledare ska vara kunniga om de tematiska utmaningar som arbetsgruppen hanterar, drivna och ha breda kontaktnät i berörda branscher. De bär trovärdighet och öppnar grupperna för fler deltagare som kan ta del av dess kvalitativa innehåll.

Hur bidrar aktiviteten till projektets mål?

Aktiviteten stärker GKA som samverkansarena genom att ge förutsättningar för arbetsgrupperna att utvecklas och drivas på ett professionellt sätt.

Vem genomför aktiviteten? Finns det flera parter?

Arbetsgruppsledare som består av drivna och engagerade medlemmar som upphandlas i enlighet med LOU.

Vad är den ungefärliga kostnaden per kostnadsslag för att genomföra aktiviteten?

Personal 0 kr

Schablon 900 000 kr

Hur många i målgruppen berörs?

Hela GKA berörs men även branschaktörer utanför GKA eftersom att träffarna som ordnas är öppna för alla.

**Kostnad:**

900000

## A2: En bättre offentlig beställare

För att möjliggöra lokalt sänkta utsläpp från bygg- och anläggningssektorn behöver mål och handlingsplaner omsättas i projekt som minskar faktiska utsläpp. I dialog med branschen behöver offentliga aktörer ta ledningen och utveckla skarpa kravställningar och tydligare arbetssätt som håller över tid och ger förutsägbarhet för branschen. Detta ska i sin tur bidra till att skapa tydligare signaler och minskad marknadsrisk för SME:er som vill ställa om. I arbetspaketet genomförs fyra tematiska pilotprojekt inom bygg och anläggning för att höja kunskapen och skapa nödvändig erfarenhet för att ta nästa steg på respektive område. - Samordnad masshantering; - Eldrivna entreprenader; - Återbruk av byggmaterial; - Materialoptimering. Tjänstepersoner inom bygg och anläggning ges kunskap och erfarenhet om hur nya arbetssätt kan implementeras och krav ställas i verksamheten för att sänka utsläpp och bidra till ökad konkurrenskraft lokalt. I arbetspaketet genomförs också en tematisk pilot om offentliga inköp för att ge förutsättningar för en omställning av fler marknader lokalt, behöver offentlig sektor även i upphandlingar ställa effektiva klimatkrav i linje med beslutade klimatmål. I denna pilot samverkar Gävle kommun och Sandvikens kommun för att utveckla sina inköps- och upphandlingsprocesser vad gäller att ställa och följa upp effektiva och konsekventa klimatkrav. Piloten bygger vidare på resultaten och erfarenheterna från regionens ERUF-projekt Hållbar affärsinnovation i Gävleborg där modellen Frame lake model använts. Tjänstepersoner inom berörda verksamheter, inköp och miljöstrategier ges kunskap och erfarenhet om hur nya arbetssätt kan implementeras och krav ställas i verksamheten för att sänka utsläpp och bidra till ökad konkurrenskraft lokalt.

**Startdatum:** 2026-09-01

**Slutdatum:** 2028-09-28

**Kostnad:** 13073619

## Aktiviteter

### Arbetsledning av arbetspaket

Vad gör ni i aktiviteten?

Arbetsledning för arbetspaketet består i att samordna planeringen och genomförandet av pilotprojekten 1-5

Det innefattar bl.a. att:

- Anställa personal
- Planera och genomföra inköp och upphandling av varor och konsulttjänster
- Samordning med ansvariga tjänstepersoner inom respektive pilotprojekt och bygg- och anläggningsprojekt där metoderna testas
- Tillsammans med anställda i projektet och upphandlade konsulter planera och genomföra kompetensutvecklingsinsatser, utveckla styrning och ledning, studiebesök och omvärldsbevakning inom respektive pilot.

Hur svarar den på målgruppen och dess behov? Hur ska målgruppen stärkas? Hur bidrar aktiviteten till projektets mål?

Genom att arbetspaketet hålls ihop får vi framfart i aktiviteterna som i sin tur bidrar till målgruppen stärks och att dess behov möts, samt att målet som arbetspaketet syftar till - bättre offentlig beställare - nås.

Vem genomför aktiviteten? Finns det flera parter?

Genomförs av delprojektledaren.

Vad är den ungefärliga kostnaden per kostnadsslag för att genomföra aktiviteten?

259 500 kr. Hela kostnaden utgörs av personal.

**Kostnad:** 259500

### Pilotprojekt 1 Masshantering

Pilotprojekt 1 handlar om att kommunen ska testa att på ett strukturerat sätt samordna hanteringen av schaktmassor mellan olika projekt som kommunen har rådighet över i syfte att öka återbruk och minska kostnader, resursuttag och klimatpåverkan.

Sedan tidigare finns riktlinjer för masshantering och en början på en handlingsplan, men arbetet saknar resurser och en avgörande del är att få på plats en ansvarig koordinator som samordnar masshanteringen på övergripande nivå mellan projekten. Detta har visat sig vara en framgångsrik modell som använts i flera kommuner som bedriver samordnad masshantering och som kommunen träffade i samband med arbetet att ta fram riktlinjer.

I piloten anställs en masskoordinator som delprojektledare. Masskoordinatören kommer att arbeta strategiskt med hjälp av framtagna riktlinjer och föreslagna åtgärder för att samordna masshanteringen mellan projekt och utveckla arbetssätt och kravställningar inom entreprenader i samverkan med relevanta branschaktörer lokalt. En viktig del för att lyckas med detta blir att utveckla medarbetares kompetens och organisationens styrning och ledning i linje med målet.

Vad gör ni i aktiviteten?

I pilotprojekt 1 Masshantering ingår bl.a:

- Anställning av en masskoordinator
- Testa samordnad masshantering i lämpliga projekt



- Kompetensutveckling av medarbetare
- Mjukvara för masskoordinering
- Utveckling av styrning och ledning
- Utveckling av kravställningar i entreprenadupphandlingar
- Studiebesök

Hur svarar den på målgruppen och dess behov?

För att sänka utsläpp från anläggning behöver hanteringen av schaktmassor samordnas så att transporter, uttag av jungfruliga material, deponering, utsläpp och kostnader minskar, samtidigt som återbruk ökar. En samordnad masshantering möjliggör detta. För offentliga beställare kan kostnader och utsläpp minska genom att hushålla med värdefulla schaktmassor. SME:er inom anläggningsbranschen som lär sig möta krav på samordnad masshantering kan stärka sin konkurrenskraft i takt med att kraven ökar.

Hur ska målgruppen stärkas?

Offentliga beställare har dialog med SME:er om hur kravställningar kan utformas i enlighet med målet. Genom att Gävle kommun lär sig samordna sin masshantering i anläggningsprojekt ökar det incitamenten för lokala SME:er att ställa om och gynnar de aktörer som lärt sig att arbeta samordnat med schaktmassor.

Hur bidrar aktiviteten till projektets mål?

Att kommunen lär sig att samordna sin masshantering och kravställa hållbar masshantering i sina projekt är helt avgörande för att kunna vara en stabil partner till de lokala bygg- och anläggningsföretagen. I omställningen till cirkulär masshantering. I arbetet med riktlinjerna samlade kommunen relevanta lokala aktörer såsom entreprenader, bergtäkter, åkerier med flera för att få deras bild av kommunens önskade roll. Målgruppen konstaterade att kommunen behöver lära sig att samordna projekt och kravställa hållbar masshantering för att bli attraktiva partners för bolagen. Flera av bolagen är redan på väg att ställa om maskinparker och genomför förändringar för att öka återbruket av schaktmassor men de större offentliga beställarna behöver vara med.

Vem genomför aktiviteten? Finns det flera parter?

Masskoordinatören leder arbetet genom en arbetsgrupp som består av relevanta medarbetare kopplade till specifika projekt där samordnad masshantering ska testas. Masskoordinatören ansvarar också för att upprätta lämpliga former för dialog med målgruppen SME:er för att informera om hur kommunen avser arbeta och hitta synergier tillsammans. Anlitade entreprenader i de projekt där kommunen genomför piloten är självklara dialogpartners och finns med fördel representerade i arbetsgruppen.

Vad är den ungefärliga kostnaden per kostnadsslag för att genomföra aktiviteten?

Personal: 3 103 774

Schablon: 335 000 kr

**Kostnad:** 3438774

## Pilotprojekt 2 Återbruk

Pilotprojekt 2 handlar om att kommunen ska testa att på ett strukturerat sätt ska lära sig att arbeta med återbruk av byggmaterial i sina projekt, inklusive att kravställa detta mot entreprenader, i syfte att minska kostnader och resursuttag och minska klimatpåverkan.

I piloten genomförs en inventering av stenmaterialet kommunens stenlager och nytt material tas emot på ett ordnat sätt och lagerförs så att det kan planeras in i projekt och

användas, inklusive av anlåtade entreprenader. Parallellt testar kommunen att använda återbrukade byggmaterial i lämpliga projekt samt att kravställa återbruk i upphandlade entreprenader. En viktig del för att lyckas med detta blir att utveckla medarbetares kompetens och organisationens styrning och ledning i linje med målet.

Vad gör ni i aktiviteten?

I pilotprojekt 2 Återbruk ingår bl.a:

- Entreprenad för att inventera stenlagret
- Ta emot nytt material till stenlagret på ett ordnat sätt
- Testa återbruk av byggmaterial i lämpliga projekt
- Kompetensutveckling av medarbetare
- Utveckling av styrning och ledning
- Utveckling av kravställningar i entreprenadupphandlingar
- Studiebesök

Hur svarar den på målgruppen och dess behov? Hur ska målgruppen stärkas?

För att sänka utsläpp från bygg- och anläggning behöver uttag av jungfruliga material minska samtidigt som återbruk ökar. I arbetsgruppen återbruk av byggmaterial i Gävle klimatavtal har målgruppen själva formulerat sina behov i möten och workshops. Utöver att få till en återbruksdepå för byggmaterial lokalt så handlar det om att öka kunskapen och våga testa för att bygga erfarenhet av återbruk, från inventeringar och demontering av befintliga byggnader och utemiljö till mellanlagring, anpassade planeringsprocesser som tar höjd för återbruk och klimatberäkning i tidigt skede som visar på kostnads- och klimatvinsterna. Offentliga beställare behöver behärska kravställning och testa i riktiga projekt för att bygga erfarenhet att känna sig bekväma med ovan beskrivna delar. SME:er delar ovan behov utifrån att minska kostnader och utsläpp men kan också stärka sin konkurrenskraft genom att klara att möta krav på återbruk i projekt.

Offentliga beställare har dialog med SME:er om hur kravställningar kan utformas i enlighet med målet. Genom att Gävle kommun lär sig arbeta med återbruk i projekt ökar det incitamenten för lokala SME:er att ställa om och gynnar de aktörer som lärt sig att arbeta med återbruk. För att stärka målgruppen hålls en nära kontakt mellan delprojektet och arbetsgruppen i GKA samt via branschråd och via andra kanaler.

Hur bidrar aktiviteten till projektets mål?

Att kommunen lär sig att samordna sin masshantering och kravställa återbruk i sina projekt är helt avgörande för att kunna vara en stabil partner till de lokala bygg- och anläggningsföretagen. i omställningen av branschen.

Vem genomför aktiviteten? Finns det flera parter?

Inventeringen av stenlagret genomförs av upphandlad entreprenad. Kommunen ansvarar för mottag av nytt material samt för övriga aktiviteter.

Vad är den ungefärliga kostnaden per kostnadsslag för att genomföra aktiviteten?

Personal 1 108 200 kr

Schablon 790 000 kr

**Kostnad:** 1746400

### **Pilotprojekt 3 Eldrivna arbetsmaskiner**

Pilotprojekt 3 handlar om att kommunen ska testa att på ett strukturerat sätt ska lära sig att arbeta med eldrivna arbetsmaskiner i sina projekt, inklusive att kravställa detta mot entreprenader, i syfte att minska klimatpåverkan, men också minska buller, luftföroreningar och förbättra arbetsmiljön.

I piloten testar kommunen att använda eldrivna arbetsmaskiner i lämpliga projekt genom kravställning i upphandlade entreprenader. En viktig del för att lyckas med detta blir att utveckla medarbetares kompetens och organisationens styrning och ledning i linje med målet.

Vad gör ni i aktiviteten?

I pilotprojekt 3 Eldrivna arbetsmaskiner ingår bl.a:

- Testa eldrivna arbetsmaskiner i lämpliga projekt
- Kompetensutveckling av medarbetare
- Utveckling av styrning och ledning
- Utveckling av kravställningar i entreprenadupphandlingar
- Studiebesök

Hur svarar den på målgruppen och dess behov? Hur ska målgruppen stärkas?

För att sänka utsläpp från bygg- och anläggning behöver användningen av fossila bränslen minimeras och en stor del av arbetena elektrifieras.

I arbetsgruppen hållbarhet i tidiga skeden i Gävle klimatavtal har målgruppen själva formulerat sina behov i möten och workshops. En storträff om eldrivna arbetsmaskiner tillsammans med Skanska, Swecon och Trafikverket visade på behovet att planera för eldrivet och vikten av att testa för att kunna skala upp och utveckla kravställningen i större lämpliga projekt.

För att investeringar i maskinparker ska kunna göras krävs långsiktighet från större beställare och ökad standardisering av kraven. Dialog med målgruppen SME:er som här består både av uthyrningsaktörer och entreprenader är viktig för att kraven ska träffa rätt och att det ska finnas ekonomisk rationalitet för alla inblandade. Kontinuerlig kontakt via branschråd och med kunniga aktörer som Trafikverket, Klimatarena Stockholm och Hudiksvalls Hydraulikkuster och deras EVD Arena blir viktigt för kunskapsöverföring och förankring.

Hur bidrar aktiviteten till projektets mål?

Att kommunen lär sig att kravställa eldrivna arbetsmaskiner i sina projekt är helt avgörande för att kunna vara en stabil partner till de lokala bygg- och anläggningsföretagen. i omställningen av branschen.

Vem genomför aktiviteten? Finns det flera parter?

Kommunen genomför aktiviteterna.

Vad är den ungefärliga kostnaden per kostnadsslag för att genomföra aktiviteten?

Personal ca 117 840 kr

Schablon 110 000 kr

**Kostnad:**

622400

## **Pilotprojekt 4 Materialval och materialoptimering**

Pilotprojekt 4 handlar om att kommunen ska testa att på ett strukturerat sätt ska lära sig att arbeta med klimatberäkningar och smarta materialval och materialoptimering i sina projekt, inklusive att kravställa detta mot entreprenader, i syfte att minska klimatpåverkan, men också minska onödiga resursuttag och kostnader.

I piloten testar kommunen att använda klimatberäkningar och materialoptimering i lämpliga projekt, t.ex. genom kravställning i upphandlade entreprenader eller i egna arbeten. En viktig del för att lyckas med detta blir att utveckla medarbetares kompetens

och organisationens styrning och ledning i linje med målet.

Vad gör ni i aktiviteten?

I pilotprojekt 4 materialval och materialoptimering ingår bl.a:

- Testa klimatberäkningar och materialoptimering i lämpliga projekt
- Kompetensutveckling av medarbetare
- Utveckling av styrning och ledning
- Utveckling av kravställningar i entreprenadupphandlingar
- Studiebesök

Hur svarar den på målgruppen och dess behov? Hur ska målgruppen stärkas?

En storträff i Gävle klimatavtal om byggprojekt med låg klimatpåverkan visade på ett stort intresse för klimatberäkning och materialoptimering, två områden som går hand i hand.

En insikt från träffen samt tidigare arbetsgruppsmöten och workshops inom fokusområdet Bygg och Anläggning samt från kontakter med Byggföretagen, Fossilfritt Sverige och övriga 15 lokala klimatinitiativ inom byggbranschen är att för att kunna minska utsläppen måste beställare och entreprenörer lära sig att klimatberäkna sina projekt, från tidigt skede till genomförande - annars planerar och bygger man i blindo. Precis som beräkningar och medvetna val kring material behöver göras kontinuerligt genom hela processen för kostnader behöver de göras för CO2. Idag lejer aktörer ofta ut klimatberäkning till konsulter i sent skede för att möta krav på klimatdeklaration. Att komma in för sent och att aktörerna själva inte får jämföra scenarier tidigt gör att den största potentialen för utsläppsminskningar går förlorad. Detta gäller också materialoptimering, som går hand i hand med medvetna materialval.

Hur bidrar aktiviteten till projektets mål?

Att kommunen lär sig att dels själva göra, dels kravställa projekt som utgår ifrån klimatberäkningar och materialoptimering är helt avgörande för att kunna vara en stabil partner till de lokala bygg- och anläggningsföretagen. i omställningen av branschen.

Vem genomför aktiviteten? Finns det flera parter?

Kommunen genomför aktiviteterna.

Vad är den ungefärliga kostnaden per kostnadsslag för att genomföra aktiviteten?

Personal ca 766 650 kr

Schablon 385 000 kr

**Kostnad:** 928600

## **Pilotprojekt 5 Utveckla kommuners offentliga affärer**

Pilotprojekt 5 handlar om att Gävle kommun och Sandvikens kommun ska utveckla sitt arbete med klimatkrav och uppföljning i när det gäller offentliga affärer. Upphandlingsmyndigheten och regeringens nationella inköpsstrategi understryker vikten av krav i offentlig upphandling för att Sverige ska klara sina klimatmål.

Inom pilotprojektet anställs en projektledare och en utvecklingsresurs som, tillsammans med medarbetare och chefer i båda kommunerna, ska forma ett mer strukturerat arbetssätt för att ställa och följa upp klimatkrav i offentliga affärer. Piloten genomförs med inspiration i region Gävleborgs ERUF-projekt Hållbar affärsinnovation i Gävleborg där Frame Lake-modellen utvecklats och testats på olika inköpsscase. Storleken på personalinsatsen motiveras av uppdragets omfattning och komplexitet och har utformats i dialog med regionens ERUF-projekt.

Vad gör ni i aktiviteten?

I pilotprojekt 5 Utveckla kommuners offentliga affärer ingår bl.a:

- Anställa projektledare och projektmedarbetare
- Testa klimatkrav i lämpliga "områdes-case"
- Kompetensutveckling av medarbetare
- Utforska styrning och ledning
- Utveckling av kravställningar i entreprenadupphandlingar
- Studiebesök
- Mjukvara för spendanalys av kommunernas inköps klimatavtryck

Hur svarar aktiviteten på målgruppen och dess behov? Hur ska målgruppen stärkas?

En kommun gör stora inköp och hur krav ställs och följs upp kan ha stor påverkan på klimat och SME:ers förutsättningar. Inköpare, verksamheter och sakkunniga behöver samarbeta, eftersom ingen av dem ensamma kan ansvara för att inköp ligger i linje med klimatmålen.

SME:er har ett behov av att kommuner blir förutsägbara i sina kravställningar över tid för att ge långsiktiga spelregler och tid att ställa om till att möta kraven. Kommuner har behov av att utveckla hur de arbetar med klimatkrav i sina offentliga affärer. Ett gemensamt behov som delas av SME:er och kommunerna är behovet av ordnat uppföljning av de klimatkrav som ställs. Uppföljningen säkrar dels att man får det man beställt, men också att kraven blir trovärdiga gentemot resten av marknaden. Utan riktig uppföljning blir kraven inte trovärdiga och riskerar att bestraffa seriösa aktörer som anstränger sig för att möta kraven fullt ut.

Hur bidrar aktiviteten till projektets mål?

Att kommunerna utvecklar sitt sätt att kravställa och följa upp inköp bidrar både till att uppfylla kommunernas beslutade klimatmål men också att skapa tydliga och långsiktiga spelregler för näringslivet som ger förutsättningar för omställning och ökad konkurrenskraft genom hållbarhet.

Vem genomför aktiviteten? Finns det flera parter?

Gävle kommun och Sandvikens kommun genomför aktiviteterna tillsammans. Kommunala bolag bjuds in att delta.

Vad är den ungefärliga kostnaden per kostnadsslag för att genomföra aktiviteten?

Personal Gävle 4 667 945 kr

Schablon 1 410 000 kr

Personal Sandviken 490 612 kr

Schablon Sandviken 195 966

De minimis-beräkning

Kommunala bolag får stöd genom kompetensutveckling och utveckling av styrning och ledning tillsammans med berörda delar av kommunförvaltningen i Gävle och Sandviken. Ca åtta kommunala bolag får stöd till ett uppskattat marknadsvärde av totalt 648 000. Värdet för företagen är uppskattat utifrån ungefärlig timkostnad på 1800/h och 30h kompetensutveckling och 15h styrning och ledning. ( $45 \cdot 1800 \cdot 8 = 648\,000$ ). De-minimis-intyg kommer att skrivas under innan aktiviteten startar.

**Kostnad:** 6077945

### A3 Underlätta för små och medelstora företags omställning

Arbetspaketet syftar till att med Gävle klimatavtal som verktyg kompetensutveckla SME:er för att hjälpa dem sänka sin klimatpåverkan. Det handlar bl.a. om att lära sig räkna, kravställa och

följa upp klimatpåverkan i enlighet med Gävle klimatavtals framtagna beräkningsanvisningar för bygg- och anläggningsprojekt. Beräkningsanvisningarna har tagits fram av klimatavtalets medlemmar och ligger i linje med Uppsala klimatprotokoll och Klimatarena Stockholms beräkningsanvisningar. Arbetsspaketet syftar också till att underlätta rapportering av utsläppsdata från övrig verksamhet som alla medlemmar årligen rapporterar till klimatavtalet. Att lära sig räkna och rapportera är viktiga kompetenser för att få överblick på sina utsläpp och kunna sätta in träffsäkra åtgärder som minskar dessa. Arbetsspaketet innehåller också en aktivitet för att skapa översikt och jämförbarhet mellan bolag och kommuner, där Gävle klimatavtal ges tillgång till databasen UnderDb som sammanställer klimatdata från byggprojekt i hela landet och visualiserar dessa. När arbetsspaketet är genomfört har målgruppen fått kompetensutbildning som ger dem möjlighet att överblicka och minska sin klimatpåverkan i verksamheten, främst inom bygg och anläggning.

**Startdatum:** 2026-09-01

**Slutdatum:** 2029-09-28

**Kostnad:** 911540

## Aktiviteter

### Arbetsledning av arbetsspaket

Vad gör ni i aktiviteten?

Arbetsledning för arbetsspaketet består i att samordna planeringen och genomförandet av aktiviteterna.

Det innefattar bl.a. att:

- Planera och genomföra inköp och upphandling av varor och konsulttjänster
- Samordning med ansvariga tjänstepersoner och medarbetare hos medlemmar
- Tillsammans med anställda i projektet och upphandlade konsulter planera och genomföra kompetensutvecklingsinsatser i form av träffar och workshop-serier

Hur svarar den på målgruppen och dess behov? Hur ska målgruppen stärkas? Hur bidrar aktiviteten till projektets mål?

Genom att arbetsspaketet hålls ihop får vi framfart i aktiviteterna som i sin tur bidrar till målgruppen stärks och att dess behov möts, samt att målet som arbetsspaketet syftar till - bättre offentlig beställare - nås.

Vem genomför aktiviteten? Finns det flera parter?

Genomförs av delprojektledaren.

Vad är den ungefärliga kostnaden per kostnadsslag för att genomföra aktiviteten?

155 700 kr. Hela kostnaden utgörs av personal.

**Kostnad:** 155700

### Kompetensutveckling genom träffar och workshopserier

Vad gör ni i aktiviteten?

Aktiviteten utgörs av workshop-serier och träffar på olika teman för att minska klimatpåverkan, bl.a:

- Lära sig räkna i enlighet med Gävle klimatavtals beräkningsanvisningar för bygg- och anläggningsprojekt
- Lära sig ställa effektkrav för klimatpåverkan i enlighet med framtagna gränsvärdestrappa för byggskedet samt i anläggning
- Hitta sätt att minska klimatpåverkan i bygg och anläggningsprojekt, särskilt för mindre byggaktörer
- Kompensation för klimatpåverkan i bygg- och anläggningsprojekt

Hur svarar den på målgruppen och dess behov?

Ett nyckelbudskap från målgruppen kom från Gävle klimatavtals medlemsenkät och efterföljande träffar där många medlemmar efterfrågade mer kompetensutveckling kring beräkning, arbetssätt, kravställning och uppföljning. Medlemmarna behöver precis som kommunen lära sig få koll på sin klimatpåverkan för att kunna sätta in rätt åtgärder och planera för att minska den.

Hur ska målgruppen stärkas?

Genom att samla målgruppen på träffar och workshop-serier ger vi dem både kunskap och ett sammanhang där de kan lära sig i grupp. Det kan bidra till en förflyttning för hela branschen lokalt.

Hur bidrar aktiviteten till projektets mål?

Aktiviteten möjliggör för SME:er att öka sin omställningsförmåga och stärka sin konkurrenskraft genom att få koll på sina utsläpp utefter det satta mål och åtgärder som minskar den.

Vem genomför aktiviteten? Finns det flera parter?

Aktiviteterna genomförs av Gävle klimatavtals arbetsgrupper inom Fokusområde bygg och anläggning, leds av upphandlade konsulter och genomförs tillsammans med kansliet och deltagande medlemmar. Träffarna kommer att vara öppna för alla som anmäler sig, men de-minimis-intyg för respektive deltagande aktör måste inhämtas innan start.

Vad är den ungefärliga kostnaden per kostnadsslag för att genomföra aktiviteten?

Personal 88 200 kr

Schablon 500 000 kr

De minimis-beräkning

Projektet erbjuder kompetensutveckling till företag genom fem tematiska workshopserier, med minst tre träffar per serie, totalt minst 15 träffar under tre år. Alla företag deltar inte i alla träffar, men baserat på erfarenheter från liknande satsningar bedöms cirka 65 företag ta del av stödsatserna. Det genomsnittliga marknadsvärdet uppskattas till 15 000 kronor per företag, vilket ger ett totalt de minimisgrundande stöd om cirka 975 000 kronor ( $65 \times 15\,000$  kr). Varje deltagande företag kommer att lämna in de minimisintyg enligt gällande statsstödsregler.

**Kostnad:** 588200

## **Rapportering av medlemmars klimatdata och klimathandlingsplaner**

Vad gör ni i aktiviteten?

Aktiviteten syftar till att utveckla och underlätta den årliga rapporteringen av verksamheters klimatdata och inlämning av klimathandlingsplaner som alla medlemmar i Gävle klimatavtal gör. Räknestugor och skrivarstugar ordnas för att kunna bistå medlemmar med svar på frågor och ge handledning i rapporteringen.

Hur svarar den på målgruppen och dess behov? Hur ska målgruppen stärkas?

I rekryteringen av nya medlemmar har merparten uttryckt oro för den administrativa bördan från klimatrapporteringen, som setts som en tröskel som hindrar fler aktörer från att våga delta i klimatavtalet. För att minska tröskeln ordnas digitala träffar där medlemmarna konkret får ställa frågor om sina beräkningar och sin utsläppsdata innan de rapporterar. När man gjort en beräkning av var ens utsläpp finns är det lättare att lista de åtgärder som krävs i sin klimathandlingsplan.

Hur bidrar aktiviteten till projektets mål?

Genom att målgruppen lär sig skapa översikt över verksamhetens klimatutsläpp blir det enklare att sätta in effektiva åtgärder där de gör mest skillnad. Att kunna rapportera utsläpp korrekt och agera strategiskt för att minska utsläppen stärker både omställningsförmåga och konkurrenskraft, då aktörer enklare kan konkurrera när kunder ställer krav på hållbarhetskompetens och klimatarbete.

Vem genomför aktiviteten? Finns det flera parter?  
Konsult.

Vad är den ungefärliga kostnaden per kostnadsslag för att genomföra aktiviteten?  
Personal 17 640 kr  
Schablon 150 000 kr

De minimis-beräkning

Företag får stöd genom kompetensutveckling i grupp via digitala räknestugor. Totalt beräknas cirka 110 företag ta del av insatsen, med ett genomsnittligt uppskattat marknadsvärde om cirka 6 000 kronor per företag. Det sammanlagda de minimisgrundande stödet uppskattas därmed till cirka 660 000 kronor ( $110 \times 6\,000$  kr). Räknestugorna kostar totalt cirka 150 000 kronor att genomföra och omfattar tre träffar per år under tre år, totalt nio träffar. Cirka 110 aktörer deltar, vanligtvis vid en träff per år. Deltagande företag kommer att underteckna de minimisintyg innan aktiviteten startar, i enlighet med gällande statsstödsregler.

**Kostnad:** 167640



## 1.7 Budget

### Kostnader

Kostnadsslag	2026	2027	2028	2029						Totalt
Personal: A2 Pilot 5 Offentliga Affärer 180% Gävle och Sandviken	0	1 340 625	1 340 625	1 005 469						3 686 719
Personal: Projektledare	139 928	419 784	419 784	314 838						1 294 334
Personal: Masskoordinatör 100%	0	940 073	940 073	705 055						2 585 201
Personal: Sandviken övr medarbetare kompetensutv. mm	53 039	159 118	159 118	119 338						490 613
Personal: Gävle övr medarbetare kompetensutv. mm	267 657	802 971	802 971	602 228						2 475 827
Personal: Delprojektledare	123 438	370 314	370 314	277 735						1 141 801
Personal: Projektkonom	40 865	122 595	122 595	91 946						378 001
Personal: Kommunikatör	14 303	42 908	42 908	32 181						132 300
Externa tjänster: Konsultkostnader	368 108	1 104 324	1 104 324	828 243						3 404 999
Resor och logi: Studiebesök	7 451	22 352	22 352	16 764						68 919
Investeringar, materiel och lokaler: mjukvarulicens kostnader	151 351	454 054	454 054	340 541						1 400 000
<b>Summa kostnader</b>	<b>1 166 140</b>	<b>5 779 118</b>	<b>5 779 118</b>	<b>4 334 338</b>						<b>17 058 714</b>
<b>Projektintäkter</b>										
<b>Summa faktiska kostnader</b>	<b>1 166 140</b>	<b>5 779 118</b>	<b>5 779 118</b>	<b>4 334 338</b>						<b>17 058 714</b>
<b>Bidrag annat än pengar</b>										
<b>Summa bidrag i annat än pengar</b>										<b>0</b>
<b>Summa totala kostnader</b>	<b>1 166 140</b>	<b>5 779 118</b>	<b>5 779 118</b>	<b>4 334 338</b>						<b>17 058 714</b>

### Finansiering

Finansiär	2026	2027	2028	2029						Totalt
<b>Offentligt bidrag annat än pengar</b>										
<b>Total offentligt bidrag annat än pengar</b>										<b>0</b>
<b>Offentlig kontantfinansiering</b>										
Gävle kommun: Vet ej	153 246	1 006 503	1 006 503	754 877						2 921 129
Sandviken kommun: Vet ej	25 738	169 045	169 045	126 783						490 611
Tillväxtverket: ERUF	536 953	3 526 645	3 526 645	2 644 984						10 235 227

Finansiär	2026	2027	2028	2029						Totalt
Norra Mellansverige										
<b>Total offentlig kontantfinansiering</b>	<b>715 937</b>	<b>4 702 193</b>	<b>4 702 193</b>	<b>3 526 644</b>						<b>13 646 967</b>
<b>Total offentlig finansiering</b>	<b>715 937</b>	<b>4 702 193</b>	<b>4 702 193</b>	<b>3 526 644</b>						<b>13 646 967</b>
<b>Privata bidrag annat än pengar</b>										
<b>Total privat bidrag annat än pengar</b>										<b>0</b>
<b>Privat kontantfinansiering</b>										
<b>Total privat kontantfinansiering</b>										<b>0</b>
<b>Total privat finansiering</b>										<b>0</b>
<b>Summa medfinansiering</b>	<b>715 937</b>	<b>4 702 193</b>	<b>4 702 193</b>	<b>3 526 644</b>						<b>13 646 967</b>

#### Stödfinansiering

Finansiering	2026	2027	2028	2029						Totalt
Stödfinansiering	450 203	1 076 925	1 076 925	807 694						<b>3 411 747</b>

#### Sammanställning

Stödandel av faktiska kostnader	20,00%
Stödandel av totala kostnader	20,00%
Stödandel av stödgrundande finansiering	20,00%
Stödandel av total finansiering	20,00%
Andel annan offentlig finansiering	80,00%
Andel offentlig finansiering	100,00%
	%
Andel privat finansiering	0,00%

## 1.8 Förskott

Sökt förskottsbelopp: 0,00

Motivering:

## 1.9 Mina kontakter

Namn:	Erik Apel
Telefonnummer:	0739201332
Mobiltelefonnummer:	
E-postadress:	erik.apel@gavle.se
Roll:	Kontaktperson
Namn:	Evelina Loberg
Telefonnummer:	
Mobiltelefonnummer:	0704140749
E-postadress:	evelina.loberg@gavle.se
Roll:	Ekonomi
Namn:	Rasmus Ahlén
Telefonnummer:	
Mobiltelefonnummer:	0761112322
E-postadress:	rasmus.ahlen@gavle.se
Roll:	Projektledare

## 1.10 Dokument

Filnamn:	Planeringsbudget klar.xlsx
Beskrivning:	Planeringsbudget
Uppladdningsdatum:	2026-02-20
Filnamn:	projektbeskrivning-med-forandringslogik klar.docx
Beskrivning:	Projektbeskrivning med förändringslogik
Uppladdningsdatum:	2026-02-20
Filnamn:	§246 KS Bemyndigande och förordnanden inom Kommunstyrelsens förvaltningsområde år 2026(639661) (1).pdf
Beskrivning:	Bemyndigande Gävle
Uppladdningsdatum:	2026-02-20
Filnamn:	Kommunstyrelsen (2025-01-28 KS §7) (1).pdf
Beskrivning:	Bemyndigande Sandviken
Uppladdningsdatum:	2026-02-20
Filnamn:	Medfinansieringsintyg Gävle kommun.pdf
Beskrivning:	Medfinansieringsintyg Gävle (signatur kompletteras)
Uppladdningsdatum:	2026-02-20
Filnamn:	Medfinansieringsintyg Sandvikens kommun.pdf
Beskrivning:	Medfinansieringsintyg Sandviken (signatur kompletteras)
Uppladdningsdatum:	2026-02-20
Filnamn:	Originalansökan
Beskrivning:	Inkommen originalansökan - Maskinläsbart format
Uppladdningsdatum:	2026-02-20
Filnamn:	Signeringsinformation
Beskrivning:	Ansökan
Uppladdningsdatum:	2026-02-20



## § 7 Firmateckning

Diarienummer KS2024/649

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

1. kommunens firma tecknas av Kommunstyrelsens ordförande Peter Kärnström och Kommundirektör Pär Jerfström var för sig
2. beslut gäller från med den 1 februari 2025 och tills vidare
3. Kommunstyrelsen beslut 2019-05-28 § 129 upphör att gälla från och med den 1 februari 2025

### Sammanfattning av ärendet

Externa parter kräver ibland underskrift av firmatecknare exempelvis underskrift av ansökningar av stöd, anmälan av ombud eller vid fastighetsrättsliga frågor. Kommunstyrelsen föreslår utse Kommunstyrelsens ordförande Peter Kärnström och Kommundirektör Pär Jerfström till att teckna kommunens firma var för sig.

Firmateckningsrätten föreslås gälla från och med den 1 februari 2025 och framåt, varvid tidigare beslut upphör att gälla.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-12-13, Dnr KS2024/649

Kommunstyrelsen beslut 2024-05-28, § 129, Dnr KS2019/303

### Protokollsutdrag skickas till

Kommunstyrelsen ordförande  
Kommundirektör  
Ekonomichef  
Kontorschefer

Sammanträdesdatum 2025-12-02

## § 246 Bemyndigande och förordnanden inom Kommunstyrelsens förvaltningsområde år 2026

Diarienummer: 25KS497

Expedieras till:

SG ekonomi Maria Wallin

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar, enligt ordförandens förslag för år 2026

att uppdra åt endera kommunstyrelsens ordförande eller kommunstyrelsens vice ordförande att i förening med endera, kommundirektör Christina Forsberg, sektorchef Katarina Stistrup eller administrativa chefen Anna-Karin Wågberg Sperring teckna kommunens firma avseende avtal, förekommande handlingar, dokument och skrivelser å kommunstyrelsens vägnar,

att uppdra till administrativa chefen Anna-Karin Wågberg Sperring med envar av Erika Greis, Anna Lindbom, Linda Löfvenius och Anders Selander, i nämnd ordning, att utkvittera all till Gävle kommun, dess kommunstyrelse eller kommunens sektorsorganisation ankommande värdepост,

att uppdra till registrator att ta emot delgivningar,

att vid situationer där motpart uttryckligen efterfrågar firmatecknare, ska kommunstyrelsens ordförande eller vice ordförande, i förening med behörig tjänsteperson, underteckna enligt gällande bemyndigande,

att vid situationer där motpart inte efterfrågar firmatecknare, ska delegationsordningen enligt kapitlet om "Fysisk planering och exploateringsverksamhet" tillämpas, då denna fungerar som ställningsfullmakt och ger rätt att agera inom ramen för delegerade befogenheter,

att vid förfall för kommundirektör vid semester, sjukdom och annan ledighet förordna sektorchefen,

Sammanträdesdatum 2025-12-02

att uppdra till Maria Wallin, Jens Fornander, Anna Kalmering, Mikaela Fransson och Marita Lindquist, två i förening, att utföra betalningar enligt beslutsattesterade underlag från Gävle kommuns transaktionskonto i koncernkonto,

att uppdra till Liliana Sultana, Maria Wallin, Jens Fornander, Anna Kalmering och Mikaela Fransson, två i förening, att verkställa uttag från övriga banker,

att uppdra till Maria Wallin, Jens Fornander, Anna Kalmering och Mikaela Fransson, två i förening, att likvidreglera förfallna lån och räntekostnader inom koncernkontot (enligt finanspolicy, dnr 21KS114),

att uppdra till Martin Svaleryd, Madeleine Viklander, Liliana Sultana att som firmatecknare, skriva under inkassoärenden och delgivningskvitton mot Kronofogden,

att uppdra till Martin Svaleryd, Madeleine Viklander, Liliana Sultana två i förening, att som firmatecknare godkänna och underteckna avtal gällande ändringar, tillägg och borttag och tecknande av nya avtal och upplägg av nya konton vad gäller koncernkontot, plusgirot, bankgirot och övriga banker inom koncernen,

att uppdra till Jessica Kallysson och Linnéa Carlsson att underteckna deklaration av moms, preliminärskatt och arbetsgivaravgifter,

att uppdra till Maria Wallin, Anna Kalmering och Mikaela Fransson att signera avtalsändringar från Loomis,

att uppdra till Carina Karlsson, Anki Ekman, Laila Hamrén, Carin Hedin, Lisa Hillblom och Anna-Lena Friman att köra lönebearbetningen samt underteckna preliminärskatt och arbetsgivaravgifter,

att uppdra till Anki Ekman, Carin Hedin, Anette Ädel, Eva-Marie Grehn Larsson och Carina Karlsson att administrera pension samt tilldela behörigheter i nya KPA Direkt,

att uppdra åt endera Kommunstyrelsens ordförande eller dess vice ordförande att i förening med endera Martin Svaleryd, Madeleine Viklander

Sammanträdesdatum 2025-12-02

och Liliana Sultana underteckna förekommande handlingar å kommunstyrelsens samförvaltade donationsstiftelser,

att uppdra åt Martin Svaleryd med envar av Madeleine Viklander, Liliana Sultana som ersättare, i nämnd ordning, med kontrasignation av envar av Maria Wallin och Jens Fornander verkställa uttag från bank och plusgiro avseende kommunstyrelsens samförvaltade donationsstiftelser, samt

att smärre justeringar av ovanstående delegeras till sektorchefen och anmäls i vanlig ordning till Kommunstyrelsen.

## Ärendebeskrivning

Behörig firmatecknare för Gävle kommun – dess kommunstyrelse – är kommunstyrelsens ordförande med kontrasignation av behörig tjänsteman. För att den dagliga verksamheten skall fungera måste kommunstyrelsen delegera begränsade delar av firmateckningsrätten till vissa angivna personer. Ansvarsområden med tillhörande ekonomiskt ansvar (attesträtt) beslutas i särskild upprättad handling.

Delegation av beslut om upplåning mm enligt placerings- och upplåningsreglementet sker i årliga beslut av Kommunstyrelsen. Avrapportering sker varje tertial.

## Handlingar i ärendet

- Tjänsteskrivelse - Bemyndigande och förordnanden inom Kommunstyrelsens förvaltningsområde år 2026, dnr 25KS497-1

## Medfinansieringsintyg

För medfinansiering av projekt delfinansierat med regionala projektmedel från Region Gävleborg

Härmed försäkras undertecknad att Gävle kommun  
(organisationens namn)

kommer att medfinansiera Offentlig-privat samverkan för ökad konkurrenskraft och omställningsf  
(projektets namn)

med totalt 490 612 kr

Medfinansiering beräknas ske enligt följande fördelning och enligt eventuella bilagor i detta intyg.

För alla former av medfinansiering, förutom kontanta medel, ska ett beräkningsunderlag bifogas medfinansieringsintyget. Endast faktiska utgifter får ligga till grund för beräkningen.

Medfinansiering i form av					
	År: 2026	År: 2027	År: 2028	År: 2029	Total
Kontanta medel	25 738	169 045	169 045	126 784	490 612
Egen arbetsinsats					0
Övrig direktfinansiering					0
					0
					0
<b>Summa</b>	<b>25 738</b>	<b>169 045</b>	<b>169 045</b>	<b>126 784</b>	<b>490 612</b>

Medfinansierande organisation	
Namn Sandvikens kommun	Organisationsnummer 212000-2346
Postadress Odengatan 37	
Postnummer 801180	Ort Sandviken

Underskrift av person som är behörig att företräda organisationen		
Datum	Namnteckning	Namnförtydligande



## Medfinansieringsintyg

För medfinansiering av projekt delfinansierat med regionala projektmedel från Region Gävleborg

Härmed försäkrar undertecknad att Gävle kommun  
(organisationens namn)

kommer att medfinansiera Offentlig-privat samverkan för ökad konkurrenskraft och omställningsf  
(projektets namn)

med totalt 2 921 130 kr

Medfinansiering beräknas ske enligt följande fördelning och enligt eventuella bilagor i detta intyg.

För alla former av medfinansiering, förutom kontanta medel, ska ett beräkningsunderlag bifogas medfinansieringsintyget. Endast faktiska utgifter får ligga till grund för beräkningen.

Medfinansiering i form av					
	År: 2026	År: 2027	År: 2028	År: 2029	Total
Kontanta medel	153 246	1 006 503	1 006 503	754 878	2 921 130
Egen arbetsinsats					0
Övrig direktfinansiering					0
					0
					0
<b>Summa</b>	<b>153 246</b>	<b>1 006 503</b>	<b>1 006 503</b>	<b>754 878</b>	<b>2 921 130</b>

Medfinansierande organisation	
Namn Gävle kommun	Organisationsnummer 212000-2338
Postadress Drottninggatan 22	
Postnummer 80311	Ort Gävle

Underskrift av person som är behörig att företräda organisationen		
Datum	Namnteckning	Namnförtydligande

## PLANERINGSBUDGET - Region Gävleborg

Projektnamn:	Offentlig-privat samverkan för ökad ko	
Ärende-ID:	822883	Procent för lönebikos
		Procent för indirekta

Kostnader	2024	2025
<b>Personal</b>	0	0
Projektledare		
Delprojektledare		
Projektekonom		
Kommunikatör		
Masskoordinator 100%		
A2 Pilot 5 Offentliga Affärer 180% Gävle och Sandviken		
Gävle övr medarbetare kompetensutv. mm		
Sandviken övr medarbetare kompetensutv. mm		
<b>Externa tjänster</b>	0	0

<b>Resor och logi</b>	0	0
<b>Investeringar, materiel och lokaler</b>	0	0

<b>Enhetskostnader (i ändringsbudget)</b>	0	0
<b>Schablonkostnader</b>	0	0
Lönebikostnader	0	0
Indirekta kostnader	0	0
<b>Summa kostnader</b>	0	0
<b>Intäkter</b>	0	0

<b>Summa faktiska kostnader</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Offentliga bidrag i annat än pengar</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	0	0
	0	0
	0	0
	0	0
	0	0
	0	0
<b>Privata bidrag i annat än pengar</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	0	0
	0	0
	0	0
	0	0
	0	0
	0	0
<b>Summa bidrag i annat än pengar</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Summa totala kostnader</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<i>Varav kostnader för socialfondsaktiviteter</i>		
<i>Varav kostnader för akt. utanför pgm.området</i>		

Konkurrenskraft och omställningsförmåga i Gävleborg	
Intäkter:	40,5%
Kostnader:	40,0%

2026	2027	2028	2029	Totalt
454 968	2 988 176	2 988 176	2 241 132	8 672 451
99 593	298 779	298 779	224 084	921 235
87 856	263 568	263 568	197 676	812 669
29 085	87 256	87 256	65 442	269 039
10 180	30 540	30 540	22 905	94 164
	669 091	669 091	501 818	1 840 000
	954 182	954 182	715 636	2 624 000
190 503	571 509	571 509	428 632	1 762 154
37 750	113 251	113 251	84 938	349 190
0	0	0	0	0
				0
				0
				0
				0
				0
0	0	0	0	0
				0
				0
0	0	0	0	0
				0
				0
				0
				0
0	0	0	0	0
				0
				0
				0
				0
				0
439 954	2 889 566	2 889 566	2 167 175	8 386 260
184 262	1 210 211	1 210 211	907 658	3 512 343
255 692	1 679 355	1 679 355	1 259 516	4 873 918
894 921	5 877 742	5 877 742	4 408 306	17 058 712
0	0	0	0	0
				0
				0

[illegible]

Medfinansiering	2024	2025
Offentlig kontantfinansiering	0	0
Region Gävleborg - Anslag 1:1		
Gävle		
Sandviken		
Offentliga bidrag i annat än pengar	0	0
Total offentlig finansiering	0	0
Privat kontantfinansiering	0	0
Privata bidrag i annat än pengar	0	0
Total privat finansiering	0	0

Summa medfinansiering	0	0
-----------------------	---	---

Stöd	2024	2025
Europeiska regionala utvecklingsfonden		

Summa total finansiering	0	0
--------------------------	---	---

Sammanställning
Stödandel (Region Gävleborg - Anslag 1:1) av faktiska kostnader
Stödandel (Region Gävleborg - Anslag 1:1) av totala kostnader



2026	2027	2028	2029	Totalt
357 969	2 351 097	2 351 097	1 763 323	6 823 485
178 984	1 175 548	1 175 548	881 661	3 411 743
153 246	1 006 503	1 006 503	754 877	2 921 130
25 738	169 045	169 045	126 784	490 612
				0
				0
				0
				0
				0
				0
0	0	0	0	0
				0
				0
				0
				0
				0
				0
357 969	2 351 097	2 351 097	1 763 323	6 823 485
0	0	0	0	0
				0
				0
				0
				0
				0
				0
				0
				0
				0
0	0	0	0	0
				0
				0
				0
				0
				0
				0
0	0	0	0	0



357 969	2 351 097	2 351 097	1 763 323	6 823 485
---------	-----------	-----------	-----------	-----------

2026	2027	2028	2029	Totalt
536 953	3 526 645	3 526 645	2 644 984	10 235 228

894 922	5 877 742	5 877 742	4 408 307	17 058 712
---------	-----------	-----------	-----------	------------

				20,00%
				20,00%

## Ansökan om stöd

### 1.1 Allmänna uppgifter

Projektnamn: Offentlig-privat samverkan för ökad konkurrenskraft och omställningförmåga i Gävleborg

Ansökansid: 822882

Ärendeid: 20378945

Typ av finansiering: Utveckla företags konkurrenskraft i Norra Mellansverige

Sista ansökningsdag: 2026-02-17

Ansvarig organisation: Tillväxtverket

### 1.2 Stödsökande

Namn: GÄVLE KOMMUN

Org.Nr: 212000-2338

Antal anställda: 9999

801 84 GÄVLE

Sverige

#### Arbetsställe

Namn: STADSHUSET

Arb.ställenr.: 19204593

Postadress:

Besöksadress:

DROTTNINGGATAN 22

801 84 GÄVLE

803 11 GÄVLE

Region: Gävle

Har ni tagit upp moms som en kostnad när ni beräknat er budget?

Nej

Ange vem som är organisationens firmatecknare

Åsa Viklund Lång, KSO

Katarina Stistrup, sektorschef sektor styrning och stöd

Omfattas organisationen av Lagen om offentlig upphandling eller annan upphandlingslagstiftning?

Ja

Organisationens hemsida

[www.gavle.se](http://www.gavle.se)

### 1.3 Projektpartner

Namn: SANDVIKENS KOMMUN

Org.Nr: 212000-2346

Antal anställda: 4999

Postadress:

811 80 SANDVIKEN

Sverige

#### Arbetsställe

Namn: STADSHUSET

Arbetsställenr.: 19206499

Postadress:

Besöksadress:

ODENGATAN 37

811 80 SANDVIKEN

811 31 SANDVIKEN

Region: Sandviken

**Har ni tagit upp moms som en kostnad när ni beräknat er budget?**

Nej

**Ange vem som är organisationens firmatecknare**

Jan Fagerström, näringslivschef

**Omfattas organisationen av Lagen om offentlig upphandling eller annan upphandlingslagstiftning?**

Ja

#### **1.4 Betalningssätt**

Typ av konto: Bankgiro

Kontonummer: 5888-2333

Detaljerad info:

#### **1.5 Projektinformation**

##### **Specifikt mål**

1.3 Förbättra de små och medelstora företagens hållbara tillväxt och konkurrenskraft och skapandet av arbetstillfällen i dessa företag, inbegripet genom produktiva investeringar

##### **Projektnamn**

Offentlig-privat samverkan för ökad konkurrenskraft och omställningförmåga i Gävleborg

##### **Projektstart**

2026-09-01

##### **Projektslut**

2029-09-28

**I vilken eller vilka kommuner kommer insatserna genomföras? Valda län**

Gävleborg

**I vilken eller vilka kommuner kommer insatserna genomföras? Valda kommuner**

Sandviken, Gävle

**Söker ni finansiering för ett ramprojekt?**

Nej

**Har projektet genomfört en hållbarhetsanalys?**

Ja

## **Söker ni finansiering för att investera i infrastruktur?**

Nej

### **Sammanfatta projektet kortfattat**

Utsläppen i Gävleborg minskar inte i den takt som krävs enligt Parisavtalet. Fler behöver göra mer, men ingen kan göra det själv - aktörer i olika sektorer är beroende av varandras omställning för att lyckas. Samverkansarenan Gävle klimatavtal samlar ca 100 aktörer för ett klimatneutralt och konkurrenskraftigt Gävle 2030.

SME:er har viljan men utan klimatkrav från beställare saknas förutsättningar för hållbar affärsutveckling. Kommuner behöver i sin tur ställa krav för att nå sina klimatmål. Därför är väl utformade klimatkrav i beställningar avgörande för att möjliggöra att SME:er ska våga investera i att ställa om.

Projektet syftar till att via samverkansarenan stärka företags konkurrenskraft och öka den lokala omställningstakten genom att:

- 1) Stärka samverkansarenan Gävle klimatavtal;
- 2) Skapa bättre offentliga beställare inom bygg och anläggning samt offentliga inköp
- 3) Underlätta för SME:ers omställning lokala genom kompetensutveckling inom klimatberäkning och arbetssätt

### **Beskriv kortfattat ert projektmål**

Vid projektets slut ska tre mål ha uppnåtts

**MÅL 1:** En stärkt samverkansarena

- GKA ha fått minst 20 nya medlemmar och mängden klimatdata från medlemmarna har ökat med minst 15%
- Varumärket GKA har stärkts kännedom och räckvidd ökat, liksom antal unika besökare på hemsidan
- Plan för organisationsutveckling har tagits fram

**MÅL 2:** Bättre offentliga beställare

- För pilot 1-4 ska minst ett bygg- eller anläggningsprojekt per pilot deltagit.
- Antalet anbud med klimatkrav som konkurrensmedel ska ha ökat med minst 50%
- NUI (nöjd upphandlingsindex) målvärde ska vara minst 70
- Minst 30 personer totalt inom Gävle kommun och Sandvikens kommun har genomgått kompetenshöjande insatser för att bidra till utveckling av arbetssätt och processer

**MÅL 3:** SME:er har stärkt sin omställningsförmåga och konkurrenskraft

- Minst 110 aktörer har stärkt sin affärsförmåga genom en rutin för verifierbar klimatrapporering
- Minst 50% av SME:er ska uppge att projektet bidragit till ökad konkurrenskraft

### **Vilken utmaning i utlysningen ska projektet bidra till att lösa?**

Otillräcklig kravställning, kompetens och samverkan fördröjer omställningen och drabbar SME:ers konkurrenskraft i Gävleborg. Samverkansarenan Gävle klimatavtal (GKA) har på kort tid mobiliserat knappt 100 aktörer, men tre problem kvarstår:

1. Organisatorisk sårbarhet

GKA drivs med begränsade personella resurser och finansiering, vilket gör medlemsservice, onboarding och styrning begränsad. En robust organisation och långsiktig finansiering saknas.

2. Offentlig sektor sackar efter

Kommuner har höga klimatmål men bristande kravställning i exploatering och inköp. Kunskap, metodik och styrning för att hantera målkonflikter saknas.

3. SME:er efterfrågar klimatkompetens

SME:er saknar förmåga att själva beräkna och styra mot minskad klimatpåverkan, vilket gör dem sårbara när kunderna ställer om.

Projektet syftar till att öka lokal omställningsförmåga genom att utveckla GKA, ge bättre offentliga beställare och stärka SME:ers kompetens i linje med den RUS mål 3.2 och 3.3.

### **Beskriv nuläget som projektet ska bidra till att förändra.**

Utsläppen minskar inte i den takt som krävs enligt Parisavtalet. Fler behöver göra mer, men ingen aktör klarar omställningen helt själv - branscher och sektorer är beroende av varandra för att lyckas.

I Gävleborg är företag i högre grad beroende av ett fåtal industrier och offentliga beställare som kunder. För att stärka näringslivet motståndskraft behöver leverantörer bygga konkurrenskraft genom ökad omställningsförmåga. SME:er omfattas inte av samma rapporteringskrav som större företag men träffas ändå genom sina större kunder. Utan långsiktiga spelregler i form av tydliga krav från beställare riskerar omställningen att bli ryckig och lokala SME:er kan få svårt att hinna med och konkurrera. Offentliga beställare kan med sin ekonomiska tyngd spela en nyckelroll för omställningen av den lokala marknaden. Men när krav inte ställs eller ställs på ett inkonsekvent sätt sackar offentlig sektor efter i omställningen.

I arbete med Gävle kommuns lyfter medarbetare fram behovet av högre kunskap inom organisationerna och större mandat att agera i enlighet med satta klimatmål, framför allt inom exploatering och inköp. Trots mål och rutiner ställs inte krav, ofta pga bristande erfarenhet och kompetens. Otillräckliga krav från offentliga beställare beskrivs också som ett stort problem av GKA:s medlemmar. I GKA:s medlemsenkät lyfts avsaknaden av krav från beställare, låg efterfrågan på klimatsmarta lösningar och svårigheter att hitta finansiering för omställningsåtgärder som de största hindren för deras omställning. Att beräkning om den sker oftast görs via konsult innebär att kunskapen inte hämtas hem. Företagen efterfrågar därför tydligare och skarpare krav och uppföljning från beställare, mer kompetensutveckling, fler verktyg för omställning och bättre samverkan med offentlig sektor och sina kunder.

Genom ökad förmåga att klimatberäkna, möta klimatkrav och utveckla klimatförbättrade erbjudanden stärks SME:s:

- Anbudsförmåga
- Tillträde till offentlig marknad
- Positionering mot större industriaktörer
- Export- och samverkanspotential

Projektet och dess aktiviteter har utformats i tät dialog med GKA:s klimatavtalets strategigrupp samt referensgrupp och är väl förankrat i medlemmarnas och kommunens behov. I den femte piloten samverkar Gävle kommun med Sandvikens kommun som delar behovet av att utveckla hur man arbetar med klimatkrav i sina offentliga affärer. Samarbetet bygger vidare på samarbetet Gävle-Sandviken har som tvillingstäder i Viable Cities.

Projektet ligger väl i linje med utlysningen och tar sikte på att stärka och bredda SME:ers konkurrenskraft genom ökad omställnings- och innovationsförmåga, exempelvis via offentlig-privat samverkan och genom att stärka det företagsfrämjande systemet som Gävle klimatavtal är en viktig del av, samt öppna tillgång till en större marknad.

Projektet bygger vidare på Gävle klimatavtals samverkansmodell och kompletterar regionala satsningar som Klimatklivet, Länsstyrelsens klimatarbete och tidigare ERUF-projekt för hållbar industri ("ALF", Sandvikens kommun, Sandbacka Science park) och offentliga inköp ("Hållbar affärsinnovation i Gävleborg", Region Gävleborg). Projektet kommer att ta inspiration från workshopp-formatet i ALF och ALF2, samt Regionens Frame Lake-modell i piloten om offentliga affärer.

Genom att fokusera på bygg- och anläggning samt offentliga affärer adresserar projektet områden där utsläppen är höga och potentialen mycket stor och hämtar hem metoder som är prövade i flera pilotprojekt andra regioner men inte har testats i Gävleborg tidigare. Projektets resultat kan sedan skalas upp i fler kommuner och SME:er i Gävleborg. Det ligger i linje med Gävle klimatavtals avsikt att växa som en regional nod för klimatdriven affärsutveckling och sektorsövergripande samverkan.

## **Vilka av de globala målen i Agenda 2030 förväntas projektet bidra till i regionen på lång sikt?**

8. Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt, 11. Hållbara städer och samhällen, 12. Hållbar konsumtion och produktion, 13. Bekämpa klimatförändringarna, 9. Hållbar industri, innovation och infrastruktur

### **Motivera valet av Agenda 2030 mål.**

Projektets grundidé är att genom offentliga affärer skynda på klimatomställningen genom att utveckla den offentliga förmågan att ställa krav på produkter och tjänsters klimatpåverkan. Kommunens offentliga affärer kan således bli en språngbräda för företag att våga ställa om sin produktion i en mer hållbar riktning och därmed också öka sin konkurrenskraft. Projektet stärker ekonomisk och ekologisk hållbarhet i form av ökad konkurrenskraft och sänkta utsläpp, men ger även sociala nyttor som bieffekter i form av renare luft, minskat buller.

Projektet bidrar till flera av Agenda 2030s målsättningar:

#### **Mål 8 anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt**

Projektet bidrar till delmål 8.2. offentliga affärer kan i större utsträckning stimulera till innovation, teknisk uppgradering och diversifiering genom att ställa krav på klimatprestanda och cirkularitet. därmed är delmål 8.4 och så viktig där kommunen kan implementera nya affärsmodeller för företagen genom att hyra produkter för att stimulera längre livslängd och reparerbarhet. Offentliga affärer ska också bidra till delmål 8.8 genom att alltid ställa krav på sunda arbetsförhållanden oavsett vilken del av världen produkterna kommer ifrån.

#### **Mål 9 Hållbar industri, innovationer och infrastruktur**

Genom att fokusera på klimatsmarta metoder för bygg- och anläggning bidrar projektet bidrar till hållbar och motståndskraftig infrastruktur. Genom att stärka GKA och medlemmarnas beräkningskompetens främjas hållbar industrialisering och innovation.

#### **Mål 11 Hållbara städer och samhällen,**

En viktig del i projektet är att minska klimatpåverkan och minska resursanvändningen i i byggsektorn. I projektet testar vi att minska påverkan från flera byggrelaterade åtgärder som masshantering, arbetsmaskiner och materialoptimering.

#### **Mål 12 hållbar konsumtion och produktion**

Projektet bidrar till delmål 12.5 att väsentligt minska avfallet. Byggbranschen är en typisk sektor där stora mängder avfall skapas i alla led och där projektet vill bidra till att öka resurseffektiviteten genom att skapa förutsättningar för återbruk. I enlighet med delmål 12.7 syftar projektet till att skapa en hållbar offentlig konsumtion och bidrar således också till en hållbar produktion.

#### **Mål 13, Bekämpa klimatförändringarna**

Samverkansarenan Gävle klimatavtal bygger på att mobilisera aktörer i en gemensam ambition att sträva mot målet klimatneutralitet 2030. Projektet bidrar till delmål 13.3 genom att kunskapshöja och öka förmågan hos många aktörer att ställa om.

Avsikten är också att integrera mål 5 Jämställdhet genom bl.a. krav på jämlik representation och genomförande samt mål 7 Hållbar energi för alla, genom krav som rör förnybar energi och piloten t.ex. i pilot 3 om eldrivna arbetsmaskiner.

### **Välj en primär målgrupp för projektets aktiviteter under projektperioden**

Små och medelstora företag

### **Välj eventuellt en eller flera sekundära målgrupper för projektets aktiviteter under projektperioden.**

Offentliga organisationer

## Beskriv projektets målgrupp och deras behov av projektet

### Målgrupp 1: SME:er

I Gävle klimatavtals medlemsenkät under 2025 beskrev medlemmarna tre saker som hinder för sitt omställningsarbete:

- Bristande styrning/styrmedel hos beställare;
- Ingen/liten efterfrågan på klimatsmarta/hållbara lösningar;
- Svårt att få tillräcklig finansiering för klimatsmarta/hållbara lösningar.

Dialog med medlemmarna och andra lokala klimatintiativ visar att förhållandet mellan beställare och leverantörer är avgörande för att ställa om. Aktörerna kopplar tydligt samman hur den ens omställning hänger ihop med den andres och hur omställning tillsammans ses som avgörande för att stärka konkurrenskraft och säkra sin framtida affär. Enkäten och samtalen med medlemmarna gör oss säkra i att det är i leverantörsleden som lösningarna behöver skapas och däri behöver beställande organisationer gå först.

Målgruppen består av små och medelstora beställare och leverantörer med varierande kunskap om sina utsläpp. Vissa har beslutat om målsättningar och åtgärder medan andra är i startgroparna. Vi ser att målgruppen ofta är beroende av en eller ett fåtal större kunder för sin affär, varför kundens omställning och kravställning är kopplad till ens egen omställning. I vissa fall har leverantören redan lösningar men beställaren efterfrågar dem inte än. Målgruppen efterfrågar kompetensutveckling, verktyg för sänkt klimatpåverkan samt arenor att mötas så att beställarna kan efterfråga och beställa rätt och i tid för att leverantörerna ska hinna med att anpassa sin affär.

Målgruppen består av projektledare, projektörer, konsulter och hållbarhetsansvariga inom små och medelstora bygg- och anläggningsföretag. Även om byggbranschen i stort är kraftigt mansdominerad - ca 90% män 2023 enligt byggföretagen - är könsfördelningen bland tjänstepersoner, specialister och administrativa roller betydligt jämnare fördelad, enligt byggföretagen.

### Målgrupp 2: Offentliga organisationer

Målgruppen består av tjänstepersoner som arbetar med planering, exploatering och upphandling inom Gävle kommun och Sandvikens kommun. I samtal med medarbetare och chefer i målgruppen har behovet att höja kunskap och utveckla arbetssätt för att möjliggöra ökad kravställning i aktörernas upphandling varit tydligt. Båda organisationer har högt ställda klimatmål och handlingsplaner som pekar ut offentlig affärer som ett nödvändigt och kraftfullt verktyg för att minska organisationernas klimatpåverkan och underlätta för näringslivets omställning lokalt. Målgruppen efterfrågar ökad kunskap, fler konkreta projekt med mandat att prova nya arbetssätt och verktyg för att sänka klimatpåverkan i både bygg- och anläggningsprojekt liksom och offentliga inköp.

Målgruppen har generellt enligt SCB:s yrkes- och jämställdhetsstatistik en jämn könsfördelning. I många kommuner dominerar kvinnor bland planarkitekter, översiktsplanerare och strategiska planerare, medan män är något vanligare i mer tekniskt eller marknära inriktade exploaterings och genomföranderoller. Sammantaget bedöms könsfördelningen i planeringsfunktioner ofta ligga i spannet 45-60 procent kvinnor, vilket klassas som jämställd enligt SCB:s definition. Varken Gävle kommun eller Sandvikens kommun avviker från det mönstret.

### Inkludering och jämställdhet

Projektet genomsyras av ett jämlikt förhållningssätt där jämlikhets- och jämställdhetsperspektivet ska finnas med i alla steg, från planering till genomförande och uppföljning.

I A1 och A3 arbetar kansliet med en jämn könsmässig fördelning av arbetsgruppsledare och träffar i arbetsgrupper genomförs och marknadsförs så att så många i målgruppen som möjligt kan delta. Det innebär att lokaler är tillgänglighetsanpassade och att träffarna förläggs så att man kan resa hållbart dit. Gävle klimatavtal arbetar medvetet mot att bryta bilnormen som också har en tydlig könsdimension där män reser mer med bil i snitt än kvinnor. Det betyder att vi anstränger oss för att alla ska känna sig välkomna på våra träffar.

## Vad har ni för tidigare erfarenhet av målgruppen?

### Målgrupp 1: SME:er

En överväldigande majoritet av GKA:s medlemmar är små och medelstora företag. Det betyder att arbetet i Gävle klimatavtals fokusområden och arbetsgrupperna organiserats för att passa SME:er. Exempel på två projekt som visar detta:

- Tillsammans med GKA-medlemmarna Sustainable innovation och 3rd Bridge har Gävle klimatavtal genom Horizon 2020-satsningen Net Zero Cities bedrivit projektet "Gävle climate city contract transport portfolio" där lokala transportköpare och transportörer samverkat för att minska utsläpp från transportsektorn.

- Inom ramen för Gävle och Sandvikens Viable Cities-projekt har Gävle kommun via Gävle klimatavtal och Sandvikens kommun via Sandbacka Science park, samt GKA-medlemmen Grengoat lanserat fokusområdet och workshop-serien "Industrins leverantörskedjor" där lokala större industrier i Gävle och Sandviken tillsammans med sina lokala leverantörer lärt sig identifiera i sina värdekedjor i syfte att minska dem.

- Gävle kommuns näringslivsavdelning har etablerat forum för kontakt med näringsliv med fokus på SME:er genom ett näringslivsråd, upphandlingsråd och flera branschråd. Dessutom förs löpande dialog i form av leverantörsdialoger och upphandlingsutbildning. Dessa forum vill projektet fortsätta utveckla. Sandvikens kommun har integrerat flera av dessa funktioner i linjearbetet men avser också utveckla hur man arbetar.

#### Målgrupp 2: Offentliga organisationer

Förutom att komma lokala SME-företag och andra aktörer till gagn har Gävle klimatavtal också använts för att utveckla Gävle kommuns eget klimatarbete inom respektive fokusområde. Samverkansarenan som utgör en viktig kontaktyta för återkoppling från det lokala näringslivet när det gäller klimatomställningen, har använts för att bygga kunskap som kan överföras till det interna arbetet med klimatkrav i exploatering men också för att sätta ökad press på hållbar offentliga affärer i stort, i synnerhet inom området transporter.

### **Hur ska ni arbeta för att inkludera målgruppen i genomförandet av projektet?**

#### A1: En stärkt samverkansarena

Aktiviteterna genomförs tillsammans med, och i dialog med medlemmarna i Gävle klimatavtal men är öppna för alla. Medlemmarnas hållbarhetsansvariga och ledning engageras via GKA:s Forum för miljö- och hållbarhetsansvariga samt rundabordsmötet. Medlemsenkäten används för mer djupgående återkoppling från medlemmarna. Uppföljning och återkoppling från aktiviteterna planeras ske via klimatavtalets medlemsenkät.

#### A2: En bättre offentlig beställare

Aktiviteterna genomförs inom kommunförvaltningarna för Gävle kommun (pilotprojekt 1-5) och Sandvikens kommun (pilotprojekt 5) med relevanta tjänstepersoner, inkluderat chefer och strateger bortom själva bygg- och anläggningsprojekten och inköp. Workshops och andra tillfällen för kompetensutveckling är viktiga verktyg för att utveckla nya arbetssätt och bygga förankring i organisationerna. Öppna tematiska träffar inom GKA genomförs för att sprida resultaten till näringslivet och befintliga forum och kanaler för kontakt med näringslivet utnyttjas också för att få återkoppling från SME:er för aktiviteterna.

#### A3: Underlätta för SME:ers omställning

Träffar för kompetensutveckling anordnas av GKA för att SME:er ska lära sig räkna, kravställa och bygga med låg klimatpåverkan. Inbjudan kommer även att skickas utanför medlemskretsen men alla deltagare behöver fylls i de-minimis-intyg då aktiviteterna är de-minimis-grundande (box 2). Riktade kommunikationsinsatser via Gävle klimatavtals hemsida, sociala medier och nyhetsbrev, samt fortsatt rekrytering blir viktiga för att bredda gruppen utöver GKA:s medlemmar.

### **Vilken huvudsaklig bransch förväntar ni er att projektets aktiviteter ska bidra till?**

10 Byggnadsverksamhet



## **Vilken hållbarhetspåverkan har ert arbete?**

Målsättningen med projektet är att bidra till ekologisk hållbara och klimanteutrala kommuner genom stärkt konkurrenskraft. Ökad konkurrenskraft ska inte innebära ett högre tryck på miljön eller människor utan ske genom ökad resurseffektivitet, cirkulära flöden och nya affärsmodeller.

Det övergripande arbetet i projektet syftar till att stärka den lokala samverkansarenan för affärsdriven klimatomställning. En stor del av aktiviteterna inom projektet handlar om att stärka små och medelstora företags omställningsförmåga. Dessa aktiviteter som består av workshop-serier, seminarier och studiebesök har en obetydlig påverkan på miljön men ska leda till att företagen i sig genomför åtgärder som har en positiv påverkan på ekologisk hållbarhet, och deras konkurrenskraft.

Specifika piloters påverkan:

### **A2 Pilot 1 Masshantering**

Samordnad masshantering bidrar till minskat transportbehov och därmed minskade (klimat)utsläpp, partiklar, och buller. Det bidrar till mindre trafiktörelser i tätorten vilket skapar en trevligare och tryggare stad med plats för annat än vägtrafik. Behovet av nya massor kan minska när massor återvänds vilket minskar brytning av junfruligt material och dess negativa miljöpåverkan. Det är viktigt att också inkludera arbete med invasiva arter som lätt sprider sig genom massor för att inte påverka den biologiska mångfalden negativt. Masshantering har en positiv ekonomisk effekt för kommunen och byggherrar men är därmed negativ för transportörer.

### **A2 pilot 2 Återbruk av byggmaterial**

Återbruk i byggsektorn minskar behovet av resurs och energikrävande tillverkning av byggmaterial som stål och betong. Återbruk kan stärka den lokala ekonomin och öka resiliensen när beroendet av import minskar. Nya arbetstillfällen kan skapas, inte minst för människor som står långt ifrån arbetsmarknaden och har låg utbildning. Återbruk är verkligen ett win-win-win för alla hållbarhetsdimensionerna. Givetvis finns det utmaningar. Byggnader som är i rivningstadiet är sällan byggda med tanke på återbruk och det är viktigt att hantera risker som kan uppkomma vid hantering av eventuellt hälsofarligt material och nya arbetsmetoder.

### **A2 pilot 3 Eldrivna arbetsmaskiner**

Entreprenadmaskiner med fossila bränslen bidrar till dålig luftkvalité och buller på arbetsplatsen som även påverkar angränsande områden. Eldriven entreprenad löser både miljöpåverkan och arbetsmiljöproblemen kopplat till fossil användning men kan ha en högre utsläppsfaktor vid produktion, det vill säga för batterierna. Genom att testa eldriven entreprenad kan kommunen agera som katalysator för markanden och på sikt göra tekniken mer konkurrenskraftig. Kommunen behöver också utveckla förmåga att ställa krav på cirkulär batterihantering på sikt.

### **A2 pilot 4 Materialval och materialoptimering**

Material till bygg- och anläggningsprojekt står för en relativt hög andel av en kommuns utsläpp. Idag finns många alternativ, eller klimatförbättrade produkter, på marknaden. Det finns också metoder för att minska behovet av material i byggkonstruktioner eller anläggningar. Genom att välja alternativa eller klimatförbättrade produkter samt minska materialåtgången kan stora miljövinster göras och markanden för klimatförbättrade produkter stimuleras.

### **A2 pilot 5 Utveckla kommuners offentliga affärer**

Syftet med piloten är att utveckla förmåga att integrera krav på hållbarhet i kommunernas inköp av varor och tjänster mer generellt. Utsläppen från offentlig sektor står för 11% av de konsumtionsbaserade utsläppen vilket innebär att kommuner är viktiga för att driva på en förändring genom sina inköp. Särskilt viktigt är att utveckla dialoger med de lokala företagen kring hur kravställan kan hjälpa snarare än stjälpa. Ett exempel kan vara att ställa krav på en upptrappning av förnybart bränsle under en längre period för att ge företagen en chans att investera i ny teknik.

## **Var ska resultaten uppstå?**

Resultatkedja1: Direkta insatser till företag, Resultatkedja2: Utveckling av stödstrukturer

### **Förmåga - vad kommer målgruppen eller målobjektet att få tillgång till?**

Resultatkedja2: Samverkansarenor (Akademi, offentliga, företag, sociala), Resultatkedja2: Samverkan & kunskapsöverföring, Resultatkedja1: Förändrade attityder och synsätt, Resultatkedja1: Nya arbetssätt och metoder, Resultatkedja1: Relevant kunskap, Resultatkedja1: Samverkan och kunskapsöverföring

### **Vilka förändrade beteenden förväntas de stärkta förmågorna leda till hos målgruppen eller målobjektet?**

Resultatkedja2: Etablerar ny samverkan, Resultatkedja2: Tar fram nya strategier, beslutsunderlag, policys/riktlinjer, Resultatkedja2: Utvecklar hållbarhetsarbetet (miljö & klimat), Resultatkedja2: Utvecklar/tillämpar miljömässigt hållbar upphandling, Resultatkedja1: Genomför kompetensutveckling, Resultatkedja1: Skalar upp metoder, processer och arbetssätt, Resultatkedja1: Utvecklar ett hållbart företagande (miljö & klimat)

### **Hur kommer projektets organisation vara uppbyggd för att genomföra projektet?**

Projektet är uppdelat i tre arbetspaket med tillhörande pilotprojekt. För att hålla ihop projektet och säkra framdrift och måluppfyllelse krävs en ändamålsenlig organisation och ett aktivt ägarskap med tydliga rutiner. Organisationen kan förändras över tid, men representation från berörda parter säkerställer förankring. Projektet styrs enligt Gävle kommuns projektprocess baserad på XLPM, med tydliga faser, beslutspunkter och ansvar. Projektplanen fungerar som styrande dokument och beskriver mål, aktiviteter, resurser, tidplan och risker.

#### **Aktivt ägarskap**

Projektledaren ansvarar för planering, riskhantering och uppföljning genom regelbundna möten och dokumentation. Roller och mandat fastställs tidigt, och styrgruppen fokuserar på beslut och effekthemtagning snarare än detaljerad status. För att säkra långsiktighet förankras projektet i linjeorganisationen vad gäller resurser, ansvar och framtida drift.

#### **Projektkultur**

En gemensam förståelse för projektets syfte och konsekvenser skapar förutsättningar för engagemang och ansvarstagande. Delaktighet, återkoppling och öppenhet kring problem stärker genomförandet. Arbetssätten ska vara effektfokuserade och stödjas av korta avstämningar samt tydliga principer för dokumentation, kommunikation och riskhantering.

#### **Styrgrupp**

Projektledaren följer upp planering, risker och beslut. Styrgruppen består av projektledare och chefer från berörda verksamheter och ansvarar för långsiktiga beslut. Sponsorn sammankallar gruppen och projektledaren är underställd styrgruppen.

#### **Styrgruppen består av:**

- Projektledare Rasmus Ahlén, processledare Gävle klimatavtal
- Sponsor Katarina Johansson, chef miljöstrategiska enheten Gävle kommun
- Delprojektledare Erik Apel, planeringsstrateg inriktning hållbart byggande
- Viktor Lundgren, chef projekt och exploatering, Gävle kommun
- Mattias Durnik, näringslivsdirektör Gävle kommun
- Jan Fagerström, näringslivschef Sandvikens kommun

#### **Projektgrupp**

En projektgrupp sköter den löpande styrningen av projektets genomförande. Projektgruppen leds av projektledaren. Där ingår grundläggande kompetenser för att projektet ska kunna verka, såsom projektekonom, delprojektledare och nyckelkompetenser i förvaltningen berörda av piloterna.

#### **Projektgruppen består av:**

- Projektledare Rasmus Ahlén, processledare Gävle klimatavtal
- Delprojektledare Erik Apel, planeringsstrateg inriktning hållbart byggande
- Projektekonom Evelina Loberg, klimatstrateg

- Masskoordinator
- Delprojektledare offentliga affärer
- Projektledare tekniska

#### Arbetsgrupper

I pilotprojekten bildas mindre arbetsgrupper bemannade av delprojektledare samt ansvariga tjänstepersoner från kommunala exploateringsprojekt och entreprenörer.

- I pilot 1 leds gruppen av masskoordinatör-
  - I pilot 5 leds av delprojektledaren för offentliga affärer där också berörda chefer och medarbetare i Gävle och Sandviken deltar
- Övriga piloter leds av delprojektledare Erik Apel

#### Statsstöd och rapportering

Aktiviteter som Pilot 5 (offentliga affärer), kompetensutveckling och rapportering av klimatdata är de minimisgrundande, vilket innebär att deltagande företag behöver underteckna de minimisintyg. Sandvikens kommun och Sandbacka Science Park har bred erfarenhet av rapportering enligt statsstödsregler, vilket projektet använder. Även Gävle kommun har omfattande erfarenhet genom arbetet i Viable Cities och Net Zero Cities, där projektekonom Evelina Loberg är projektledare.

#### Vilka andra liknande projekt eller verksamheter känner ni till?

Alla aktiviteter i projektet är additionella och inte del av ordinarie verksamhet.

Det finns flera angränsande projekt som projektet kompletterar och har utbyte av:

- ERUF NMS "ALF" och "ALF2", Sandvikens kommun via Sandbacka Science Park. Projektet fokuserar på SME:ers omställning inom tillverkningsindustrin och har ett välbeprövat koncept för kompetensutveckling via workshopsserier som projektet kan ha utbyte av genom samverkan som finns i fokusområde Industri som redan drivs av SSP. Formen för SSP:s projekt och A3 är liknande men branscherna skiljer sig (industri vs byggsektor)
- ERUF Upphandlingsdriven innovation för regional tillväxt, Region Gävleborg  
A2 pilot 5 om offentliga inköp är tänkt att omsätta resultaten från Region Gävleborgs ERUF-projekt om upphandlingsdriven innovation för att stärka offentliga beställare i Gävle och Sandviken. Genom utbytet med regionen skalas resultatet upp och omsätts i Gävle och Sandviken och lärdomar från projektet tas med från start.
- Trafik ERUF (Arbetsnamn "Offentlig-privat samverkan för hållbara godstransporter och mobilitet i Gävleborg")  
Gävle kommun planerar att lämna in en ansökan till nationella regionalfondsprogrammet tillsammans med 3rd Bridge som idag driver fokusområde Transport och mobilitet i Gävle klimatavtal. Bakgrunden är att behovet av transportåtgärder är stort men att utveckling av transportrelaterade insatser inte ryms inom ERUF NMS. Om ansökan godkänns kommer projekten komplettera varandra branschmässigt och ha stort utbyte.
- Viable Cities "Klimatneutrala Gävle 3.0"  
Gävle och Sandviken är tvillingkommuner inom Viable Cities och samverkar för målet nettonoll 2030. Viable Cities finansierar bl.a. driften av fokusområde Industri med Sandbacka Science park, beskrivet ovan. Inom VC-projektet sker ett stort utbyte med andra kommuner som kan nyttjas även för detta projekt.

#### Hur ska ni internt i projektorganisationen arbeta för en inkluderande kultur för likvärdiga möjligheter att påverka projektets inriktning och resultat?

##### Representation

Projektet eftersträvar jämn könsfördelning och representation i sammansättningen av grupper inom projektets organisation. Projektet kommer också att sträva efter att ha en bred representation av olika perspektiv och erfarenheter genom att främja jämställdhet, mångfald och inkludering i alla aspekter av projektorganisationen.

##### Utformning av aktiviteter

I utformning av aktiviteter säkerställs att mångfald och jämställdhet beaktas i planering och genomförande, också när det gäller kommunikationsinsatser och inköp.

#### Kultur

Projektet kommer att arbeta på flera sätt för att främja en inkluderande kultur i syfte att skapa engagemang och delaktighet bland alla i projektorganisationen:

- Tydlig kommunikation som främjar öppen dialog och informationsutbyte genom regelbundna möten, digital plattform för samarbete, klarspråk samt skriftlig återkoppling.
- Sträva efter att involvera alla deltagare i viktiga beslut med hjälp av genomtänkta mötesformer där olika perspektiv och åsikter kan framföras samt främja en öppen atmosfär där idéer och förslag välkomnas.
- Tydliga roller och ansvar för att bidra till en känsla av tillhörighet där alla känner att de kan bidra på ett meningsfullt sätt till projektets framdrift.
- Främja en kultur av respekt och öppenhet där olikheter och olikartade åsikter välkomnas och värdesätts, t.ex. genom att etablera gemensamma värderingar och riktlinjer för samarbete och interaktion inom projektorganisationen samt reflektera samarbetet i gruppen regelbundet.
- Inkludera uppföljning av samarbetet i projektorganisationen i projektets verksamhetsplanering och vid behov göra nödvändiga justeringar.

#### **Beskriv vilken hållbarhetskompetens som finns i projektorganisationen, eller som avses rekryteras till projektet.**

Gävle kommun har bred hållbarhetskompetens som generellt och i projektorganisationen, över social, ekonomisk och ekologisk hållbarhet, men i synnerhet för klimatområdet.

I projektet finns projektdeltagare med mångårig erfarenhet, bl.a:

##### - Projektledare

Rasmus Ahlén är miljöstrateg och processledare för Gävle klimatavtal. Han har mångårig erfarenhet som kommunal miljöstrateg och projektledning för offentlig-privat samverkan på hållbarhetsområdet. Han har tidigare arbetat på Bollnäs kommun och Uppsala klimatprotokoll och är utbildad i XLPM:s projektmetodik.

##### - Projektekonom

Evelina Loberg är klimatstrateg och leder Gävle kommun omställningsteam. I sina dubbla roller har hon bred erfarenhet av större externt finansierade projekt och rapporteringen som hör till, bland annat Gävles arbete genom Viable Cities och Net Zero Cities.

##### - Delprojektledare

Erik Apel är planeringsstrateg med inriktning på hållbart byggande. Han har lång erfarenhet av arbete inom offentlig sektor, från region, stat och på EU-nivå. Han är ansvarig för fokusområde Bygg och anläggning inom Gävle klimatavtal och är vikarierande processledare.

##### - Delprojektledare och medarbetare

Projektet avser att rekrytera en delprojektledare samt en medarbetare för A2 pilot 5 offentliga inköp. Personerna ska ha gedigen dokumenterad erfarenhet av förändringsledning inom offentlig sektor och hållbara inköp.

##### - Delprojektledare / masskoordinator

Projektet avser att rekrytera en masskoordinator som också är delprojektledare för A2 pilot 1 masshantering. Personen ska ha gedigen dokumenterad erfarenhet av förändringsledning inom offentlig sektor och samordnad masshantering.

I projektet kommer också att ingå projektledare inom bygg och anläggning, inköpare samt ansvariga chefer och medarbetare för av piloterna berörda verksamheter.

#### **Kommer ni arbeta med aktörer utöver de som ingår i projektorganisationen under genomförandet?**

Ja

**Beskriv vilken slags samarbete eller samverkan som kommer att genomföras och med vilka aktörer, samt hur det kommer att bidra till projektets genomförande.**

Samverkan kommer att ske med berörda intressenter inom respektive pilotprojekt. Förutom anlitate entreprenader och berörda delar av förvaltningen kommer projektet att hålla nära dialog följande aktörer:

**- 1 Masshantering**

Samverkan med Trafikverket, Region Gävleborg via den redan existerande samordningsfunktionen Trafikpusslet och dess arbetsgrupp för masshantering. En samverkansgrupp med bergtäktverksamheter, entreprenörer och åkerier (exvis Skanska, NCC, Heidelberg materials, Maserfrakt, Grus och byggåtervinning AB med flera kommer att etableras. Gruppen utgår från den tidigare referensgruppen från arbetet med riktlinjer för masshantering i Gävle kommun.

**- 2 Återbruk av byggmaterial**

Samverkan sker främst genom Gävle klimatavtals arbetsgrupp Återbruk av byggmaterial, men också med projektet Gävle återbygg som växt ur arbetsgruppen och Energismeden Re-eko som driver Gävle återbyggdepå. Dialog med bygg- och fastighetsbolag samt andra offentliga aktörer blir också viktig för att inhämta kunskap, öka förankring och sprida resultat.

**- 3 Eldrivna arbetsmaskiner**

Samverkan med Klimatarena Stockholm och Fossilfritt Sverige som tagit fram en vägledning för kravställning för eldrivna bygg- och anläggningsprojekt, samt Hydraulikkuster Hudiksvall som är en av Sveriges ledande organisationer inom området. Dialog med Trafikverket som har en modell för kravställning på plats blir också viktig.

**- 4 Materialval och materialoptimering**

Samverkan genom GKA:s arbetsgrupp Hållbarhet i tidiga skeden och dess medlemmar, bland andra branschorganisationen Byggföretagen som tagit fram en vägledning för materialoptimering.

**- 5 Utveckla kommuners offentliga affärer**

Regionens ERUF-projekt kommer att lämna över resultat och lärdomar. Kommunala bolag bjuds in till de kompetenshöjande insatserna. Kontakt med t.ex. Mellansvenska handelskammaren och Svenskt Näringsliv om arbetet samt information i befintliga forum mot näringslivet såsom branschråd, näringslivsråd och upphandlingsråd.

**Söker ni stöd för aktiviteter som bidrar till genomförandet av Östersjöstrategin?**

Nej

**Hur har ni säkerställt att ni har förmåga att rapportera och redovisa kostnader och aktiviteter i projektet?**

Projektet tillämpar rapporteringsalternativet Personalkostnader + 40 % schablon för indirekta kostnader i enlighet med Tillväxtverkets regelverk. Det innebär att projektet redovisar faktiska stödberättigande personalkostnader samt eventuella övriga direkta kostnader, medan indirekta kostnader beräknas automatiskt som ett schablonpåslag om 40 % på godkända personalkostnader.

Projektledaren ansvarar för planering, riskhantering och uppföljning av aktiviteter, indikatorer och budget. Uppföljning sker genom regelbundna projektmöten, dokumentation och avstämmningar mot aktivitetsplan och budget.

Ekonomistyrningen sker i nära samverkan med kommunens ekonomiavdelning. Projektet särredovisas i ekonomisystemet med särskild projektkod och egen huvudbok, vilket säkerställer transparens, spårbarhet och tydlig uppföljning av samtliga kostnader.

Vid rapportering till Tillväxtverket tas huvudbok och transaktionslista fram som underlag. Endast kostnader som är stödberättigade enligt gällande regelverk bokförs på projektet. Alla inköp följer LOU och kommunens interna rutiner såväl som projektets inköps- och upphandlingsplan.

## Projektekonom

En utsedd projektekonom (Evelina Loberg) ansvarar för:

- Löpande ekonomisk uppföljning
- Granskning av stödberättigande kostnader
- Sammanställning av läges- och slutrapporter
- Säkerställande av korrekt tillämpning av schablonmodellen
- Eftersom Gävle kommun hanterar samtliga projektkostnader centralt kan stödberättigade personalkostnader bedömas innan kostnader bokförs, vilket minskar risken för felaktig redovisning.

## Tidsredovisning

Eftersom projektet redovisar faktiska personalkostnader är korrekt tidsredovisning central. Samtliga medarbetare som belastar projektet redovisar sin arbetstid i Tillväxtverkets mall eller i mall som uppfyller motsvarande krav. Tidsredovisningen granskas och atteras av ansvarig chef innan den ligger till grund för ekonomisk rapportering.

Projektet har erfarenhet av motsvarande rutiner i tidigare EU-finansierade projekt.

## Uppföljning av aktiviteter och indikatorer

Projektets aktiviteter och indikatorer följs upp parallellt med ekonomin.

Deltagarlistor sparas för företag som får stöd.

Underlag sparas för att verifiera resultatindikatorer.

Uppföljning sker inför varje lägesrapport.

## Erfarenhet och administrativ kapacitet

Gävle kommun har omfattande erfarenhet av att hantera EU-finansierade projekt inom ERUF och ESF. Kommunen har etablerade rutiner för ekonomisk uppföljning, intern kontroll, upphandling och arkivering i enlighet med EU:s regelverk.

Den administrativa kapaciteten bedöms som god och risken för brister i rapportering är låg.

## Hur ska ni arbeta med kommunikation?

I enlighet med programmets krav kommer projektet genomföra tydlig och korrekt kommunikation, t.ex. genom att EU finansieringen ska synliggöras med rätt logotyp och formulering. Kommunikationen ska kopplas till projektets mål, följa programmets riktlinjer och integrera horisontella principer som hållbarhet, jämställdhet och inkludering.

Utöver de formella kraven skapar förutsättningar för att aktörer ska kunna ta del av det stöd och kompetenshöjande insatser som projektet har att erbjuda, för att driva omställningsförmåga och konkurrenskraft. En kommunikationsplan kommer att utarbetas för att säkerställa att kommunikativa insatser fungerar som planerat.

## Målgrupp

Projektet ska nå målgrupperna SME:er och offentliga beställare.

## Kommunikationsmål

Målgrupperna ska ha god kännedom om projektet och dess mål. Deltagare ska känna sig delaktiga och intressenter informerade och involverade. Kommunikation bidrar till den förankring som krävs för att aktiviteterna ska kunna ge önskad måluppfyllelse.

## Budskap

Projektet ska berätta för målgrupperna vad vi gör, varför vi gör det, hur det går och vad det kommer att leda till.

Vi ska också sprida resultatet till en bredare krets i näringslivet och bland offentliga aktörer samt andra lokala klimatinitiativ.

## Kanaler

Gävle kommun och Sandvikens kommun har utarbetade och etablerade kommunikationskanaler, relationer och forum för att nå den avsedda målgruppen, såsom webbplats, sociala medier, digitala monitorer, nyhetsbrev, riktade utskick, samt möten, evenemang och seminarier där vi möter målgruppen. Ytterligare kanaler för kommunikation är samarbetspartners, finansiärer, företagsfrämjande aktörer i stödsystemet, näringslivskontor i

regionens kommuner och regionkontor som har nyckelroller att bidra till projektets genomförande och budskapsbärare för att bidra till projektets måluppfyllnad.

Projektet ska använda Gävle klimatavtals kanaler, inklusive klimatavtalets hemsida [gavle.se/klimatavtal](http://gavle.se/klimatavtal), LinkedIn-konto och nyhetsbrev. Projektet ska också använda sig av Gävle kommuns och Sandvikens kommuns generella kanaler när det är lämpligt. Öppna tematiska träffar ska bidra till resultatspridning och kännedom om projektets framfart till en bredare krets.

#### Inkludering

All kommunikation kommer att följa kommunala rutiner för inkludering, däribland klarspråk och rutiner för tillgänglighet.

### **Hur ska ni arbeta med inköp i projektet?**

#### Lagkrav

Projektet kommer att följa gällande upphandlingslagstiftning och Tillväxtverkets anvisningar för inköp och upphandling. Gävle kommun omfattas av Lag om offentlig upphandling (2016:1145) och har strategi, rutiner och organisation för detta.

Tekniska avdelningen har stor erfarenhet av inköp och upphandling kring entreprenader. Näringslivsavdelningen och underliggande enheter har stor erfarenhet av offentliga affärer kan stötta projektet för att säkerställa att alla inköp inom projektet sker i enlighet med denna lagstiftning.

Samtliga upphandlingar över gällande, lagstadgad direktupphandlingsgräns annonseras och görs därmed tillgänglig för hela leverantörsmarknaden. Inköp ska vara förenliga med LOU samt de framtagna riktlinjer, rutiner och instruktioner som gäller för inköp inom Gävle Kommun, däribland upphandlingspolicyn och rutin för direktupphandling.

#### Inköp och upphandlingsplan

Inköp i projektet kommer att utgå från till ansökan bifogad Inköps- och upphandlingsplan (typer av inköp som planeras, hur de ska genomföras och vilka regler som gäller). För varje inköp kommer projektet att bedöma om det omfattas av direktupphandling, förenklat förfarande eller upphandling enligt LOU, beroende på belopp och typ av tjänst eller vara. Projektet kommer att dokumentera varje steg i upphandlingsprocessen och säkerställa att urval sker på objektiva och transparenta grunder.

#### Uppföljning

Projektet kommer att följa upp inköp löpande genom ekonomisk rapportering och kontroll. Projektledaren via avstämning med ekonom ansvarar för att dokumentation (fakturor, betalningsbevis och upphandlingsunderlag) finns tillgängligt i projektet.

### **Hur har ni säkerställt projektets medfinansiering och hantering av projektets likviditet?**

#### Personalkostnader som kontant medfinansiering

Projektet har säkerställt medfinansiering i form av arbetstid hos berörda projektparter enligt muntlig överenskommelse vid upprättandet av ansökan. Skriftlig bekräftelse av åtagande från samtliga parter upprättas under hösten, senast vid beslut om stöd och uppstart av projektet. Projektets medfinansiering bygger också på personalkostnad från medarbetare inom Gävle och Sandviken kommun.

#### Regionala utvecklingsmedel 1:1

Projektet söker samtidigt 20% stöd i form av regionala utvecklingsmedel 1:1 från region Gävleborg. En länkad ansökan kommer att lämnas in kort efter att ERUF NMS-ansökan är inlämnad. Dialog med regionen har pågått för att förankra detta och projektets generella inriktning under processen med ansökan.

#### Likvida medel

Det finns tillräckligt med likvida medel i organisationen för att betala de inköp som planeras i förskott likväl som att slutföra projektet innan slutbetalning.

## **Vilka risker har ni identifierat i projektet och vad föreslår ni för åtgärder?**

### **Avhopp**

Det finns en risk att nyckelpersoner slutar i projektet. För att säkerställa att projektet inte blir för personberoende kommer projektledningen dokumentera arbetet noggrant och fördela ansvaret inom projektledningen, projektgruppen och styrgruppen. Projektledningen ska vara insatt i administrativa och ekonomiska processer för att kunna ta över i händelse av att stödfunktioner eller andra nyckelpersoner slutar.

### **Budget**

Det finns en risk att förutsättningar som ligger till grund för budgetberäkningar förändras genom att aktiviteter/arbetspaket fördröjas eller att tidsplanering för att genomföra aktiviteter blir längre än beräknats. För att motverka detta ska en tät ekonomisk uppföljning göras både i projektgrupp och i styrgrupp för att i tid kunna göra nödvändiga justeringar. Om omfördelning av kostnadsslag behöver ske föregås det av en tät dialog med Tillväxtverket och godkännande enligt programmets rutiner. Det ska finnas mandat att justera i budget i styrgruppen. Tidsplanering och justering för aktiviteter ska kontinuerligt följas och justeras i både projektgrupp och styrgrupp.

### **Engagemang**

Det finns risker att engagemanget från målgruppen brister och att det uppstår olika förväntningar på projektets resultat. Åtgärder för att minimera risken är tydlig kommunikation i projektgruppen samt kontinuerlig dialog och behovsanalys med målgruppen. Projektet kommer att säkerställa fysiska träffar för att bygga relationer i projektgruppen och med målgruppen.

### **Målkonflikter**

Det finns en risk för målkonflikter i projektet exempelvis mellan höga klimatkrav, stram ekonomi och låga trösklar för SME:er att delta. Projektet syftar till att med kompetenshöjande insatser och samverkan sänka dessa. Genom fungerande arbete i styr- och projektgrupp och en lärande och lyssnande kultur kan målkonflikter fångas upp, reduceras och hanteras.

## **Beskriv hur ni kommer att ta hänsyn till era gällande riktlinjer i ert projekt.**

Det sökta projektet förhåller sig till flera styrande dokument i Gävle kommunkoncern. Följande har bedömts som mest relevanta:

### **Miljöstrategiskt program**

Projektet utgår från programmet som dels fastställer kommunens klimatmål, exempelvis på området inköp där entreprenader ska vara fossilfria. Programmet fastställer även att utsläppen från bygg och anläggning ska minska med hjälp av bättre materialval och återbruk samt att masshantering bör införas.

### **Färdplan för klimatneutralt Gävle**

Alla piloter som genomförs i projektet finns med som utpekade åtgärder i kommunens färdplan för klimatneutralitet.

### **Upphandlingspolicy**

Arbetets inriktning i pilot 5 men också alla inköp ska följa Gävle kommuns upphandlingspolicy.

### **Näringslivsprogram och tillhörande färdplan**

Projektet har utgångspunkt i Näringslivsprogrammets mål om att stärka det lokala näringslivet, förbättra företagsklimatet, främja samarbete mellan näringsliv och kommun vilket främjar skapar goda förutsättningar för ökad konkurrenskraft och en positiv utveckling.

### **Resepolicy**

Gävle kommuns resepolicy fastställer målet att resor ska vara fossilfria från och med 2025. För det föreslagna projektet innebär det att resor som är nödvändiga för projektets genomförande alltid görs med fossilfria transportmedel.

### **Socialt hållbarhetsprogram**

I enlighet med programmet strävar projektet mot att skapa förutsättningar till lika möjligheter för alla och respekt för mänskliga rättigheter. En tydlig koppling finns i arbetet med att vidareutveckla inköpsprocessen för att följa ambitionerna i det sociala hållbarhetsprogrammet



att motverka ojämlikhet, främja delaktighet och inflytande samt förebygga diskriminering och förtryck.

**Beskriv hur ni kommer att arbeta med att dokumentera, sprida och ta tillvara på resultat under projekttiden. Beskriv också hur ni vill säkra att resultaten tas tillvara under projekttiden.**

#### Utvärdering

Utvärdering och uppföljning av projektet kommer att ske enligt riktlinjerna för uppföljning, utvärdering och lärande i Tillväxtverkets handbok för EU-projekt 2021-2027. Projektet kommer att upphandla en extern utvärderare för att stödja utveckling och lärande inom projektet med utgångspunkt i syfte, mål samt tid- och aktivitetsplan.

#### Rapportering

Information om genomförda aktiviteter i projektet kommer att sammanställas till Tillväxtverket i enlighet med de krav som gäller för redovisnings och budgetalternativet personal + schablon för indirekta kostnader.

#### Lärande och lyssnande kultur

En viktig förutsättning för att lära av erfarenheter och kunskaper samt agera på dem är att ha en inkluderande kultur samt hög grad av delaktighet på alla nivåer inom projektet. Genom att lyssna in och dra nytta av medarbetarnas olika perspektiv för att kontinuerligt utveckla projektets aktiviteter kommer resultaten att stärkas.

#### Etappvis uppföljning

Styrgrupp och projektgrupp kommer regelbundet stämma av projektets framdrift mot satta mål, men stort fokus kommer också att läggas på uppföljning av hur aktiviteter genomförts, vilka lärdomar som dragits samt vilka justeringar som därför behöver göras.

#### Kommunikation och resultatspridning

Projektet lägger särskild fokus på kommunikation och resultatspridning som också är en särskild budgeterad aktivitet. Det handlar om att sprida projektets resultat kontinuerligt under projekttiden, exempelvis genom träffar om för GKA:s medlemmar och relevanta branschaktörer där vi kan berätta om piloterna och de andra aktiviteterna. Här ingår också att berätta för andra kommuner, projekt och nationella organisationer som Viable Cities, Net Zero Cities och Klimattinget (en årlig träff för de lokala klimatinitiativen) hur kommunen och Gävle klimatavtal arbetat med projektet.

#### Styrning, ledning och implementering

Efter genomförda piloter ska resultaten i form av lärdomar, kompetens och erfarenheter arbetas in i linjearbetet genom förändrade rutiner och processer. Detta arbete påbörjas tidigt och fortsätter under piloternas och hela projektets gång, genom särskilda aktiviteter inom styrning och ledning. På så sätt engageras nyckelkompetenser och relevanta beslutsfattare redan i tidigt skede. Efter avslutat projekt fortsätter förändringar att gälla och resultatet tillvaratas.

## Kontaktpersoner

### 1.6 Tid och aktivitetsplan

#### Övergripande projektadmin

Arbetspaketet möjliggör för projektet i övrigt att fungera. Det handlar om projektadministration som genomförs av processledaren för Gävle klimatavtal för att de andra arbetspaketen ska gå att genomföra eller som de andra arbetspaketen medför i merarbete. Arbetspaketet träffar därför indirekt båda målgrupper och möjliggör att projektet via sina andra arbetspaket når sina mål.

**Startdatum:** 2026-09-01

**Slutdatum:** 2029-09-28

## Aktiviteter

### Projektledning

Vad gör ni i aktiviteten?

I projektledning ingår bl.a. att:

- Planera och genomföra projektmöten, styrgruppsmöten,
- Stötta arbetsgrupper och delprojektledare i piloterna
- Onboarding, medlemservice och annan ökad administration i GKA till följd av projektet.

Hur svarar den på målgruppen och dess behov?

Projektledning är en förutsättning för att projektet ska kunna genomföras och svarar därför indirekt till målgruppen och projektets mål.

Medlemservice och onboarding svarar till målgruppen SME:er medan projekt- och styrgruppsmöten svarar till målgruppen offentliga beställare. Stötta arbetsgrupper och delprojektledare svarar till båda målgrupperna.

Hur ska målgruppen stärkas?

En bra projektledning inklusive kontakt, förankring och tydlig med målgrupperna genom projektets genomförande gör det enklare att genomföra projektet och gör det enklare för dem att dra nytta av resultatet.

Hur bidrar aktiviteten till projektets mål?

Aktiviteten möjliggör att projektet genomförs som tänkt så att övriga arbetspaket och aktiviteter bidrar till projektets mål.

Vem genomför aktiviteten? Finns det flera parter?

Projektledaren.

Vad är den ungefärliga kostnaden per kostnadsslag för att genomföra aktiviteten?

Hela kostnaden är personal i form av projektledaren.

**Kostnad:** 1052667

**Stödgrund för aktiviteten:** Aktiviteten innebär inte stöd till företag som behöver regleras

## Deltagande projektpartners

Namn	Organisationsnummer	Kostnader	Stödnivå %	Maximalt stödbelopp
GÄVLE KOMMUN	2120002338	1052667	55.33	582418

### Ekonomi och rapportering

I ekonomi och rapportering ingår bl.a:

- projektekonomens planering
- hantering av fakturor
- uppföljning av budget under projektets gång
- rapportering av utgifter i enlighet med utlysningens krav

Aktiviteten är en förutsättning för att projektet ska kunna genomföras och svarar därför indirekt till målgruppen och projektets mål.

Aktiviteten genomförs av projektekonomer och hela kostnaden består av personalkostnad.

**Kostnad:** 378000

**Stödgrund för aktiviteten:** Aktiviteten innebär inte stöd till företag som behöver regleras

### Deltagande projektpartners

Namn	Organisationsnummer	Kostnader	Stödnivå %	Maximalt stödbelopp
GÄVLE KOMMUN	2120002338	378000	55.33	209139

### Utvärdering av projektet

Vad gör ni i aktiviteten?

I utvärdering ingår bl.a. att:

- Sammanställa och utvärdera resultatet utifrån projektets mål och indikatorer
- Via enkät och intervjuer sammanställa deltagares och målgruppers uppfattningar om projektets resultat och genomförande
- Rekommendera fortsatt arbete för att vidareutveckla och tillvara resultatet

Hur svarar den på målgruppen och dess behov?

Utvärdering är en förutsättning för att projektet ska kunna genomföras och svarar därför indirekt till målgruppen och projektets mål.

Hur ska målgruppen stärkas?

En bra utvärdering kan stärka målgruppens uppfattning om de arbetsmetoder och den kunskap som projektet visat på rätt väg fram eller inte för att öka konkurrenskraft och omställningsförmåga.

Hur bidrar aktiviteten till projektets mål?

Vetskapen att en ordentlig utvärdering ska genomföras bidrar till att projektet inte tappar fokus på målen och verkligen leder till bättre en stärkt samverkansarena, bättre offentliga beställare och ökad konkurrenskraft och omställningsförmåga för SME:er

Vem genomför aktiviteten? Finns det flera parter?

En oberoende konsult.

Vad är den ungefärliga kostnaden per kostnadsslag för att genomföra aktiviteten?

Hela kostnaden utgörs av schablon.

Hur många i målgruppen berörs?

Alla aktörer berörs, antingen via enkät eller intervju. Utvärderingen bedöms inte falla inom box 2 och inget värde har beräknats för den.

**Kostnad:** 150000

**Stödgrund för aktiviteten:** Aktiviteten innebär inte stöd till företag som behöver regleras

### Deltagande projektpartners

Namn	Organisationsnummer	Kostnader	Stödnivå %	Maximalt stödbelopp
GÄVLE KOMMUN	2120002338	150000	55.33	82992

## Kommunikation projektet

Kommunikation av projektet för förankring, kännedom och resultatspridning, exempelvis digitalt, via sociala medier eller GKA:s hemsida och andra kanaler. Här innefattas också rörlig media eller annat material som produceras inom ramen för projektet. Detta är en förutsättning för att projektet ska kunna genomföras och svarar därför indirekt till målgruppen och projektets mål.

Vad gör ni i aktiviteten?

I kommunikation av projektet ingår bl.a. att:

- Kommunera projektets start, aktivitetens genomförande och resultat
- Öka kännedom om projektet och Gävle klimatavtal
- Bidra till förankring internt och extern av projektet och dess aktiviteter

Hur svarar den på målgruppen och dess behov?

Kommunikation är en förutsättning för att projektet ska kunna genomföras och svarar därför indirekt till målgruppen och projektets mål.

Hur ska målgruppen stärkas?

En bra kommunikation kan bidra till projektets kännedom och förankring bland målgruppen och intressenter.

Hur bidrar aktiviteten till projektets mål?

Lika viktigt som att genomföra aktiviteterna är det att sprida kännedom om dem och resultaten. För att projektet ska bidra till en större förändring i enlighet med dess mål behöver många känna till och förstå dess inriktning. Därför behövs kontinuerlig kommunikation innan, under och i slutet av projektets genomförande.

Vem genomför aktiviteten? Finns det flera parter?

Kommunikationsarbetet genomförs både av interna resurser och upphandlade konsulter.

Vad är den ungefärliga kostnaden per kostnadsslag för att genomföra aktiviteten?

Personal 132 300 kr

Schablon 150 000 kr.

Hur många i målgruppen berörs?

Alla i målgruppen berörs.

**Kostnad:**

282300

**Stödgrund för aktiviteten:**

Aktiviteten innebär inte stöd till företag som behöver regleras

## Deltagande projektpartners

Namn	Organisationsnummer	Kostnader	Stödnivå %	Maximalt stödbelopp
GÄVLE KOMMUN	2120002338	282300	55.33	156191

## Resultatspridning

Resultatspridning handlar om att sprida projektets resultat kontinuerligt under projektiden, exempelvis genom träffar om för GKA:s medlemmar och relevanta branschaktörer där vi kan berätta om piloterna och de andra aktiviteterna. Här ingår också att berätta för andra kommuner, projekt och nationella organisationer som Viable Cities, Net Zero Cities och Klimattinget hur kommunen och Gävle klimatavtal arbetat med projektet.

Kostnader innefattar ersättning för arbetsgruppsledares tid 900 000 kr (6 terminer 3 ledare a 50 000). Detta är en förutsättning för att projektet ska kunna genomföras och svarar därför indirekt till målgruppen och projektets mål.

Personal 0 kr  
Schablon 900 000 kr

**Kostnad:** 900000  
**Stödgrund för aktiviteten:** Aktiviteten innebär inte stöd till företag som behöver regleras

### Deltagande projektpartners

Namn	Organisationsnummer	Kostnader	Stödnivå %	Maximalt stödbelopp
GÄVLE KOMMUN	2120002338	900000	55.33	497951

### A1: En stärkt samverkansarena

För att minska samverkansarenans sårbarhet behöver den stå på en fastare grund finansiellt, organisatoriskt och personellt. I arbetspaketet: - Tas ett PM för finansiering och organisationsutveckling fram. PM:et ska visa hur klimatavtalet kan säkra en effektiv drift och tydliggöra sin styrning på medellång till lång sikt. - Strategisk kommunikation genomförs för att sprida kännedom om klimatavtalet, öka rekryteringen och stärka arenans attraktivitet genomförs. - Görs insatser för att sänka trösklarna för medlemmars deltagande, t.ex. genom att förenkla den årliga utsläpps-rapporteringen i scope 1-3 med hjälp av räkne- och skrivarstugor.

**Startdatum:** 2026-09-01

**Slutdatum:** 2029-09-28

**Kostnad:** 303668

### Aktiviteter

#### Arbetsledning arbetspaket

Vad gör ni i aktiviteten?

I arbetsledning arbetspaket ingår bl.a:

- att beställa och överse PM för organisationsutveckling
- att beställa och överse arbete med förbättrade arbetssätt kommunikation
- att beställa och överse stöd för rapportering av medlemmars klimatdata och klimathandlingsplaner

Hur svarar den på målgruppen och dess behov? Hur ska målgruppen stärkas? Hur bidrar aktiviteten till projektets mål?

Genom att arbetspaketet hålls ihop får vi framfart i aktiviteterna som i sin tur bidrar till målgruppen, att dess behov möts, att målgruppen stärks och att målet som arbetspaketet syftar till - en stärkt samverkansarena - nås.

Vem genomför aktiviteten? Finns det flera parter?

Genomförs av projektledaren.

Vad är den ungefärliga kostnaden per kostnadsslag för att genomföra aktiviteten?  
132 300 kr. Hela kostnaden utgörs av personal.

**Kostnad:** 132300  
**Stödgrund för aktiviteten:** Aktiviteten innebär inte stöd till företag som behöver regleras

## Deltagande projektpartners

Namn	Organisationsnummer	Kostnader	Stödnivå %	Maximalt stödbelopp
GÄVLE KOMMUN	2120002338	132300	55.33	73199

---

### PM för organisationsutveckling

Vad gör ni i aktiviteten?

I PM för organisationsutveckling ingår att:

- Genomföra en fördjupande enkätundersökning om samverkansarenans nytta för medlemmarna och betalningsvilja
- Undersöka juridiska och organisationsmässiga förutsättningar för olika sätt att utveckla samverkansarenans kapacitet såsom medlemsavgift eller organisationsform
- Ta fram en tidsplan med rekommenderade steg

Hur svarar den på målgruppen och dess behov?

Målgruppen behöver en professionell och långsiktigt fungerande samverkansarena. Därför behöver fler steg tas för att utveckla arenan och säkra dess finansiering.

Hur ska målgruppen stärkas?

Genom att ha en stabil partner över tid i samverkansarenan.

Hur bidrar aktiviteten till projektets mål?

Att utveckla organisationen bidrar till att samverkansarenan kan ta nästa steg i sin utveckling. Det bidrar i sin tur till att målgrupperna kan minska sina utsläpp och stärka sin konkurrenskraft.

Vem genomför aktiviteten? Finns det flera parter?

Projektledaren.

Vad är den ungefärliga kostnaden per kostnadsslag för att genomföra aktiviteten?

66 150 kr. Hela kostnaden utgörs av personal.

**Kostnad:** 66150

**Stödgrund för aktiviteten:** Aktiviteten innebär inte stöd till företag som behöver regleras

## Deltagande projektpartners

Namn	Organisationsnummer	Kostnader	Stödnivå %	Maximalt stödbelopp
GÄVLE KOMMUN	2120002338	66150	55.33	36599

---

### Förbättrade arbetssätt kommunikation

Vad gör ni i aktiviteten?

I förbättrade arbetssätt kommunikation ingår bl.a.

- att utveckla GKA:s arbetssätt inom kommunikation för att stärka varumärket genom exempelvis filmer och digitalt material
- att professionalisera kommunikationen, t.ex. med ett riktigt nyhetsbrev, proffsiga presentationsmallar, trycksaker och informativa kortfilmer på gavle.se eller sociala medier.

Hur svarar den på målgruppen och dess behov?

Målgrupperna kommer att nå ut bättre med sitt klimatarbete.

Hur ska målgruppen stärkas?

Förbättrad kommunikation blir ett sätt att visa hur man arbetar för att minska sin klimatpåverkan, vilket i sin tur bidrar till att stärka konkurrenskraften. Målgruppen får bättre information från samverkansarenan och fler kan lockas gå med, vilket underlättar för fler samarbeten medlemmar emellan.

Hur bidrar aktiviteten till projektets mål?

Kommunikation är en viktig del i att stärka samverkansarenan, eftersom en stor del av klimatarbetet i målgrupperna handlar om beteendepåverkande åtgärder och inställning. Förbättrad kommunikation kan hjälpa att sprida resultat och skala upp lärdomar.

Vem genomför aktiviteten? Finns det flera parter? Vad är den ungefärliga kostnaden per kostnadsslag för att genomföra aktiviteten?

Arbete med varumärket genomförs av konsult 50 000 kr.

Arbete med nyhetsbrev genomförs av projektledaren 22 050 kr.

**Kostnad:** 72050

**Stödgrund för aktiviteten:** Aktiviteten innebär inte stöd till företag som behöver regleras

## Deltagande projektpartners

Namn	Organisationsnummer	Kostnader	Stödnivå %	Maximalt stödbelopp
GÄVLE KOMMUN	2120002338	72050	55.33	39864

---

## Studiebesök kansli

Vad gör ni i aktiviteten?

I studiebesök kansli ingår bl.a.:

- Studiebesök till till andra lokala klimatinitiativ.
- Ev andra kortare studiebesök till relevanta aktörer för klimatavtalets utveckling

Hur svarar den på målgruppen och dess behov?

Studiebesök är en viktig del av att se hur andra klimatavtal och kommuner arbetar med att stärka sina samverkansarenor och hur de arbetar med piloter inom bygg och anläggning och offentliga inköp. Studiebesöken är också viktiga för att se hur andra arbetar med att stärka lokala SME:er. Det kan t.ex. röra utformning av träffar, arbetsgrupper och kompetensutveckling.

Hur ska målgruppen stärkas?

Bra inspiration från andra samverkansarenor och kommuner kan stärka samverkansarenans kapacitet att möta målgruppernas behov, både SME:er och offentliga beställare.

Hur bidrar aktiviteten till projektets mål?

Aktiviteten möjliggör att projektet under resans gång tar inspiration från andra relevanta samverkansarenor och aktörer.

Vem genomför aktiviteten? Finns det flera parter?

Projektledaren tillsammans med delprojektledare, ibland omnämnt som klimatavtalets kansli.

Vad är den ungefärliga kostnaden per kostnadsslag för att genomföra aktiviteten?

Personal Ca 24 000 kr  
Schablon Ca 12 000 kr

Hur många i målgruppen berörs?

Direkt är det enbart projektledaren och delprojektledaren.

Indirekt hela målgruppen då samverkansarenans kapacitet stärks.

Studiebesöken Genomförs av kansliet för GKA på Gävle kommun för att lära av andra lokala klimatinitiativ med liknande verksamhet. Exempel kan vara det årliga klimattinget som ordnas av Klimatarena Stockholm och samlar samtliga lokala klimatinitiativ för att öka erfarenhetsutbyte och främja synergier och samverkan initiativen emellan. Detta är en förutsättning för att projektet ska kunna genomföras och svarar därför indirekt till målgruppen och projektets mål.

**Kostnad:** 33168

**Stödgrund för aktiviteten:** Aktiviteten innebär inte stöd till företag som behöver regleras

### Deltagande projektpartners

Namn	Organisationsnummer	Kostnader	Stödnivå %	Maximalt stödbelopp
GÄVLE KOMMUN	2120002338	33168	55.33	18351

## A2: En bättre offentlig beställare

För att möjliggöra lokalt sänkta utsläpp från bygg- och anläggningssektorn behöver mål och handlingsplaner omsättas i projekt som minskar faktiska utsläpp. I dialog med branschen behöver offentliga aktörer ta ledningen och utveckla skarpa kravställningar och tydligare arbetssätt som håller över tid och ger förutsägbarhet för branschen. Detta ska i sin tur bidra till att skapa tydligare signaler och minskad marknadsrisk för SME:er som vill ställa om. I arbetspaketet genomförs fyra tematiska pilotprojekt inom bygg och anläggning för att höja kunskapen och skapa nödvändig erfarenhet för att ta nästa steg på respektive område. - Samordnad masshantering; - Eldrivna entreprenader; - Återbruk av byggmaterial; - Materialoptimering. Tjänstepersoner inom bygg och anläggning ges kunskap och erfarenhet om hur nya arbetssätt kan implementeras och krav ställas i verksamheten för att sänka utsläpp och bidra till ökad konkurrenskraft lokalt. I arbetspaketet genomförs också en tematisk pilot om offentliga inköp för att ge förutsättningar för en omställning av fler marknader lokalt, behöver offentlig sektor även i upphandlingar ställa effektiva klimatkrav i linje med beslutade klimatmål. I denna pilot samverkar Gävle kommun och Sandvikens kommun för att utveckla sina inköps- och upphandlingsprocesser vad gäller att ställa och följa upp effektiva och konsekventa klimatkrav. Piloten bygger vidare på resultaten och erfarenheterna från regionens ERUF-projekt Hållbar affärsinnovation i Gävleborg där modellen Frame lake model använts. Tjänstepersoner inom berörda verksamheter, inköp och miljöstrategier ges kunskap och erfarenhet om hur nya arbetssätt kan implementeras och krav ställas i verksamheten för att sänka utsläpp och bidra till ökad konkurrenskraft lokalt.

**Startdatum:** 2026-09-01

**Slutdatum:** 2029-09-28

**Kostnad:** 13073619

### Aktiviteter

#### Arbetsledning av arbetspaket

Vad gör ni i aktiviteten?

Arbetsledning för arbetspaketet består i att samordna planeringen och genomförandet av pilotprojekten 1-5

Det innefattar bl.a. att:



- Anställa personal
- Planera och genomföra inköp och upphandling av varor och konsulttjänster
- Samordning med ansvariga tjänstepersoner inom respektive pilotprojekt och bygg- och anläggningsprojekt där metoderna testas
- Tillsammans med anställda i projektet och upphandlade konsulter planera och genomföra kompetensutvecklingsinsatser, utveckla styrning och ledning, studiebesök och omvärldsbevakning inom respektive pilot.

Hur svarar den på målgruppen och dess behov? Hur ska målgruppen stärkas? Hur bidrar aktiviteten till projektets mål?

Genom att arbetspaketet hålls ihop får vi framfart i aktiviteterna som i sin tur bidrar till målgruppen stärks och att dess behov möts, samt att målet som arbetspaketet syftar till - bättre offentlig beställare - nås.

Vem genomför aktiviteten? Finns det flera parter?

Genomförs av delprojektledaren.

Vad är den ungefärliga kostnaden per kostnadsslag för att genomföra aktiviteten?

259 500 kr. Hela kostnaden utgörs av personal.

**Kostnad:** 259500

**Stödgrund för aktiviteten:** Aktiviteten innebär inte stöd till företag som behöver regleras

## Deltagande projektpartners

Namn	Organisationsnummer	Kostnader	Stödnivå %	Maximalt stödbelopp
GÄVLE KOMMUN	2120002338	259500	55.33	143576

## Pilotprojekt 1 Masshantering

Pilotprojekt 1 handlar om att kommunen ska testa att på ett strukturerat sätt samordna hanteringen av schaktmassor mellan olika projekt som kommunen har rådighet över i syfte att öka återbruk och minska kostnader, resursuttag och klimatpåverkan.

Sedan tidigare finns riktlinjer för masshantering och en början på en handlingsplan, men arbetet saknar resurser och en avgörande del är att få på plats en ansvarig koordinator som samordnar masshanteringen på övergripande nivå mellan projekten. Detta har visat sig vara en framgångsrik modell som använts i flera kommuner som bedriver samordnad masshantering och som kommunen träffade i samband med arbetet att ta fram riktlinjer.

I piloten anställs en masskoordinator som delprojektledare. Masskoordinatören kommer att arbeta strategiskt med hjälp av framtagna riktlinjer och föreslagna åtgärder för att samordna masshanteringen mellan projekt och utveckla arbetssätt och kravställningar inom entreprenader i samverkan med relevanta branschaktörer lokalt. En viktig del för att lyckas med detta blir att utveckla medarbetares kompetens och organisationens styrning och ledning i linje med målet.

Vad gör ni i aktiviteten?

I pilotprojekt 1 Masshantering ingår bl.a:

- Anställning av en masskoordinator
- Testa samordnad masshantering i lämpliga projekt
- Kompetensutveckling av medarbetare
- Mjukvara för masskoordinering

- Utveckling av styrning och ledning
- Utveckling av kravställningar i entreprenadupphandlingar
- Studiebesök

Hur svarar den på målgruppen och dess behov?

För att sänka utsläpp från anläggning behöver hanteringen av schaktmassor samordnas så att transporter, uttag av jungfruliga material, deponering, utsläpp och kostnader minskar, samtidigt som återbruk ökar. En samordnad masshantering möjliggör detta. För offentliga beställare kan kostnader och utsläpp minska genom att hushålla med värdefulla schaktmassor. SME:er inom anläggningsbranschen som lär sig möta krav på samordnad masshantering kan stärka sin konkurrenskraft i takt med att kraven ökar.

Hur ska målgruppen stärkas?

Offentliga beställare har dialog med SME:er om hur kravställningar kan utformas i enlighet med målet. Genom att Gävle kommun lär sig samordna sin masshantering i anläggningsprojekt ökar det incitamenten för lokala SME:er att ställa om och gynnar de aktörer som lärt sig att arbeta samordnat med schaktmassor.

Hur bidrar aktiviteten till projektets mål?

Att kommunen lär sig att samordna sin masshantering och kravställa hållbar masshantering i sina projekt är helt avgörande för att kunna vara en stabil partner till de lokala bygg- och anläggningsföretagen. I omställningen till cirkulär masshantering. I arbetet med riktlinjerna samlade kommunen relevanta lokala aktörer såsom entreprenader, bergtäkter, åkerier med flera för att få deras bild av kommunens önskade roll. Målgruppen konstaterade att kommunen behöver lära sig att samordna projekt och kravställa hållbar masshantering för att bli attraktiva partners för bolagen. Flera av bolagen är redan på väg att ställa om maskinparker och genomför förändringar för att öka återbruket av schaktmassor men de större offentliga beställarna behöver vara med.

Vem genomför aktiviteten? Finns det flera parter?

Masskoordinatören leder arbetet genom en arbetsgrupp som består av relevanta medarbetare kopplade till specifika projekt där samordnad masshantering ska testas. Masskoordinatören ansvarar också för att upprätta lämpliga former för dialog med målgruppen SME:er för att informera om hur kommunen avser arbeta och hitta synergier tillsammans. Anlitade entreprenader i de projekt där kommunen genomför piloten är självklara dialogpartners och finns med fördel representerade i arbetsgruppen.

Vad är den ungefärliga kostnaden per kostnadsslag för att genomföra aktiviteten?

Personal: 3 103 774

Schablon: 335 000 kr

**Kostnad:**

3438774

**Stödgrund för aktiviteten:**

Aktiviteten innebär inte stöd till företag som behöver regleras

## Deltagande projektpartners

Namn	Organisationsnummer	Kostnader	Stödnivå %	Maximalt stödbelopp
GÄVLE KOMMUN	2120002338	3438774	55.33	1902600

## Pilotprojekt 2 Återbruk

Pilotprojekt 2 handlar om att kommunen ska testa att på ett strukturerat sätt ska lära sig att arbeta med återbruk av byggmaterial i sina projekt, inklusive att kravställa detta mot entreprenader, i syfte att minska kostnader och resursuttag och minska klimatpåverkan.

I piloten genomförs en inventering av stenmaterialet kommunens stenlager och nytt material tas emot på ett ordnat sätt och lagerförs så att det kan planeras in i projekt och användas, inklusive av anlitade entreprenader. Parallellt testar kommunen att använda återbrukade byggmaterial i lämpliga projekt samt att kravställa återbruk i upphandlade entreprenader. En viktig del för att lyckas med detta blir att utveckla medarbetares kompetens och organisationens styrning och ledning i linje med målet.

Vad gör ni i aktiviteten?

I pilotprojekt 2 Återbruk ingår bl.a:

- Entreprenad för att inventera stenlagret
- Ta emot nytt material till stenlagret på ett ordnat sätt
- Testa återbruk av byggmaterial i lämpliga projekt
- Kompetensutveckling av medarbetare
- Utveckling av styrning och ledning
- Utveckling av kravställningar i entreprenadupphandlingar
- Studiebesök

Hur svarar den på målgruppen och dess behov? Hur ska målgruppen stärkas?

För att sänka utsläpp från bygg- och anläggning behöver uttag av jungfruliga material minska samtidigt som återbruk ökar. I arbetsgruppen återbruk av byggmaterial i Gävle klimatavtal har målgruppen själva formulerat sina behov i möten och workshops. Utöver att få till en återbruksdepå för byggmaterial lokalt så handlar det om att öka kunskapen och våga testa för att bygga erfarenhet av återbruk, från inventeringar och demontering av befintliga byggnader och utemiljö till mellanlagring, anpassade planeringsprocesser som tar höjd för återbruk och klimatberäkning i tidigt skede som visar på kostnads- och klimatvinsterna. Offentliga beställare behöver behärska kravställning och testa i riktiga projekt för att bygga erfarenhet att känna sig bekväma med ovan beskrivna delar. SME:er delar ovan behov utifrån att minska kostnader och utsläpp men kan också stärka sin konkurrenskraft genom att klara att möta krav på återbruk i projekt.

Offentliga beställare har dialog med SME:er om hur kravställningar kan utformas i enlighet med målet. Genom att Gävle kommun lär sig arbeta med återbruk i projekt ökar det incitamenten för lokala SME:er att ställa om och gynnar de aktörer som lärt sig att arbeta med återbruk. För att stärka målgruppen hålls en nära kontakt mellan delprojektet och arbetsgruppen i GKA samt via branschråd och via andra kanaler.

Hur bidrar aktiviteten till projektets mål?

Att kommunen lär sig att samordna sin masshantering och kravställa återbruk i sina projekt är helt avgörande för att kunna vara en stabil partner till de lokala bygg- och anläggningsföretagen. i omställningen av branschen.

Vem genomför aktiviteten? Finns det flera parter?

Inventeringen av stenlagret genomförs av upphandlad entreprenad. Kommunen ansvarar för mottag av nytt material samt för övriga aktiviteter.

Vad är den ungefärliga kostnaden per kostnadsslag för att genomföra aktiviteten?

Personal 1 108 200 kr

Schablon 790 000 kr

**Kostnad:** 1746400  
**Stödgrund för aktiviteten:** Aktiviteten innebär inte stöd till företag som behöver regleras

### Deltagande projektpartners

Namn	Organisationsnummer	Kostnader	Stödnivå %	Maximalt stödbelopp
GÄVLE KOMMUN	2120002338	1746400	55.33	966246

### Pilotprojekt 3 Eldrivna arbetsmaskiner

Pilotprojekt 3 handlar om att kommunen ska testa att på ett strukturerat sätt ska lära sig att arbeta med eldrivna arbetsmaskiner i sina projekt, inklusive att kravställa detta mot entreprenader, i syfte att minska klimatpåverkan, men också minska buller, luftföroreningar och förbättra arbetsmiljön.

I piloten testar kommunen att använda eldrivna arbetsmaskiner i lämpliga projekt genom kravställning i upphandlade entreprenader. En viktig del för att lyckas med detta blir att utveckla medarbetares kompetens och organisationens styrning och ledning i linje med målet.

Vad gör ni i aktiviteten?

I pilotprojekt 3 Eldrivna arbetsmaskiner ingår bl.a:

- Testa eldrivna arbetsmaskiner i lämpliga projekt
- Kompetensutveckling av medarbetare
- Utveckling av styrning och ledning
- Utveckling av kravställningar i entreprenadupphandlingar
- Studiebesök

Hur svarar den på målgruppen och dess behov? Hur ska målgruppen stärkas?

För att sänka utsläpp från bygg- och anläggning behöver användningen av fossila bränslen minimeras och en stor del av arbetena elektrifieras.

I arbetsgruppen hållbarhet i tidiga skeden i Gävle klimatavtal har målgruppen själva formulerat sina behov i möten och workshops. En storträff om eldrivna arbetsmaskiner tillsammans med Skanska, Swecon och Trafikverket visade på behovet att planera för eldrivet och vikten av att testa för att kunna skala upp och utveckla kravställningen i större lämpliga projekt.

För att investeringar i maskinparker ska kunna göras krävs långsiktighet från större beställare och ökad standardisering av kraven. Dialog med målgruppen SME:er som här består både av uthyrningsaktörer och entreprenader är viktig för att kraven ska träffa rätt och att det ska finnas ekonomisk rationalitet för alla inblandade. Kontinuerlig kontakt via branschråd och med kunniga aktörer som Trafikverket, Klimatarena Stockholm och Hudiksvalls Hydraulikkuster och deras EVD Arena blir viktigt för kunskapsöverföring och förankring.

Hur bidrar aktiviteten till projektets mål?

Att kommunen lär sig att kravställa eldrivna arbetsmaskiner i sina projekt är helt avgörande för att kunna vara en stabil partner till de lokala bygg- och anläggningsföretagen. i omställningen av branschen.

Vem genomför aktiviteten? Finns det flera parter?

Kommunen genomför aktiviteterna.

Vad är den ungefärliga kostnaden per kostnadsslag för att genomföra aktiviteten?

Personal ca 117 840 kr

Schablon 110 000 kr

**Kostnad:** 622400

**Stödgrund för aktiviteten:** Aktiviteten innebär inte stöd till företag som behöver regleras

### Deltagande projektpartners

Namn	Organisationsnummer	Kostnader	Stödnivå %	Maximalt stödbelopp
GÄVLE KOMMUN	2120002338	622400	55.33	344361

### Pilotprojekt 4 Materialval och materialoptimering

Pilotprojekt 4 handlar om att kommunen ska testa att på ett strukturerat sätt ska lära sig att arbeta med klimatberäkningar och smarta materialval och materialoptimering i sina projekt, inklusive att kravställa detta mot entreprenader, i syfte att minska klimatpåverkan, men också minska onödiga resursuttag och kostnader.

I piloten testar kommunen att använda klimatberäkningar och materialoptimering i lämpliga projekt, t.ex. genom kravställning i upphandlade entreprenader eller i egna arbeten. En viktig del för att lyckas med detta blir att utveckla medarbetares kompetens och organisationens styrning och ledning i linje med målet.

Vad gör ni i aktiviteten?

I pilotprojekt 4 materialval och materialoptimering ingår bl.a:

- Testa klimatberäkningar och materialoptimering i lämpliga projekt
- Kompetensutveckling av medarbetare
- Utveckling av styrning och ledning
- Utveckling av kravställningar i entreprenadupphandlingar
- Studiebesök

Hur svarar den på målgruppen och dess behov? Hur ska målgruppen stärkas?

En storträff i Gävle klimatavtal om byggprojekt med låg klimatpåverkan visade på ett stort intresse för klimatberäkning och materialoptimering, två områden som går hand i hand.

En insikt från träffen samt tidigare arbetsgruppsmöten och workshops inom fokusområdet Bygg och Anläggning samt från kontakter med Byggföretagen, Fossilfritt Sverige och övriga 15 lokala klimatinitiativ inom byggbranschen är att för att kunna minska utsläppen måste beställare och entreprenörer lära sig att klimatberäkna sina projekt, från tidigt skede till genomförande - annars planerar och bygger man i blindo. Precis som beräkningar och medvetna val kring material behöver göras kontinuerligt genom hela processen för kostnader behöver de göras för CO2. Idag lejer aktörer ofta ut klimatberäkning till konsulter i sent skede för att möta krav på klimatdeklaration. Att komma in för sent och att aktörerna själva inte får jämföra scenarier tidigt gör att den största potentialen för utsläppsminskningar går förlorad. Detta gäller också materialoptimering, som går hand i hand med medvetna materialval.

Hur bidrar aktiviteten till projektets mål?

Att kommunen lär sig att dels själva göra, dels kravställa projekt som utgår ifrån klimatberäkningar och materialoptimering är helt avgörande för att kunna vara en stabil partner till de lokala bygg- och anläggningsföretagen. i omställningen av branschen.

Vem genomför aktiviteten? Finns det flera parter?  
Kommunen genomför aktiviteterna.

Vad är den ungefärliga kostnaden per kostnadsslag för att genomföra aktiviteten?  
Personal ca 766 650 kr  
Schablon 385 000 kr

**Kostnad:** 928600

**Stödgrund för aktiviteten:** Aktiviteten innebär inte stöd till företag som behöver regleras

### Deltagande projektpartners

Namn	Organisationsnummer	Kostnader	Stödnivå %	Maximalt stödbelopp
GÄVLE KOMMUN	2120002338	928600	55.33	513775

### Pilotprojekt 5 Utveckla kommuners offentliga affärer

Pilotprojekt 5 handlar om att Gävle kommun och Sandvikens kommun ska utveckla sitt arbete med klimatkrav och uppföljning i när det gäller offentliga affärer. Upphandlingsmyndigheten och regeringens nationella inköpsstrategi understryker vikten av krav i offentlig upphandling för att Sverige ska klara sina klimatmål.

Inom pilotprojektet anställs en projektledare och en utvecklingsresurs som, tillsammans med medarbetare och chefer i båda kommunerna, ska forma ett mer strukturerat arbetssätt för att ställa och följa upp klimatkrav i offentliga affärer. Piloten genomförs med inspiration i region Gävleborgs ERUF-projekt Hållbar affärsinnovation i Gävleborg där Frame Lake-modellen utvecklats och testats på olika inköpsfall. Storleken på personalinsatsen motiveras av uppdragets omfattning och komplexitet och har utformats i dialog med regionens ERUF-projekt.

Vad gör ni i aktiviteten?

I pilotprojekt 5 Utveckla kommuners offentliga affärer ingår bl.a:

- Anställa projektledare och projektmedarbetare
- Testa klimatkrav i lämpliga "områdes-case"
- Kompetensutveckling av medarbetare
- Utforska styrning och ledning
- Utveckling av kravställningar i entreprenadupphandlingar
- Studiebesök
- Mjukvara för spendanalys av kommunernas inköps klimatavtryck

Hur svarar aktiviteten på målgruppen och dess behov? Hur ska målgruppen stärkas?

En kommun gör stora inköp och hur krav ställs och följs upp kan ha stor påverkan på klimat och SME:ers förutsättningar. Inköpare, verksamheter och sakkunniga behöver samarbeta, eftersom ingen av dem ensamma kan ansvara för att inköp ligger i linje med klimatmålen.

SME:er har ett behov av att kommuner blir förutsägbara i sina kravställningar över tid för att ge långsiktiga spelregler och tid att ställa om till att möta kraven. Kommuner har behov av att utveckla hur de arbetar med klimatkrav i sina offentliga affärer. Ett gemensamt behov som delas av SME:er och kommunerna är behovet av ordnat uppföljning av de klimatkrav som ställs. Uppföljningen säkrar dels att man får det man beställt, men också att kraven blir trovärdiga gentemot resten av marknaden. Utan riktig uppföljning blir kraven inte trovärdiga och riskerar att bestraffa seriösa aktörer som anstränger sig för att möta kraven fullt ut.

Hur bidrar aktiviteten till projektets mål?

Att kommunerna utvecklar sitt sätt att kravställa och följa upp inköp bidrar både till att uppfylla kommunernas beslutade klimatmål men också att skapa tydliga och långsiktiga spelregler för näringslivet som ger förutsättningar för omställning och ökad konkurrenskraft genom hållbarhet.

Vem genomför aktiviteten? Finns det flera parter?

Gävle kommun och Sandvikens kommun genomför aktiviteterna tillsammans. Kommunala bolag bjuds in att delta.

Vad är den ungefärliga kostnaden per kostnadsslag för att genomföra aktiviteten?

Personal Gävle 4 667 945 kr

Schablon 1 410 000 kr

Personal Sandviken 490 612 kr

Schablon Sandviken 195 966

De minimis-beräkning

Kommunala bolag får stöd genom kompetensutveckling och utveckling av styrning och ledning tillsammans med berörda delar av kommunförvaltningen i Gävle och Sandviken. Ca åtta kommunala bolag får stöd till ett uppskattat marknadsvärde av totalt 648 000. Värdet för företagen är uppskattat utifrån ungefärlig timkostnad på 1800/h och 30h kompetensutveckling och 15h styrning och ledning. ( $45 \cdot 1800 \cdot 8 = 648\,000$ ). De minimis-intyg kommer att skrivas under innan aktiviteten startar.

**Kostnad:** 6077945

**Stödgrund för aktiviteten:** Direkt försumbart stöd/de minimis till projektpartner

### Deltagande projektpartners

Namn	Organisationsnummer	Kostnader	Stödnivå %	Maximalt stödbelopp
SANDVIKENS KOMMUN	2120002346	686578	100.00	686578
GÄVLE KOMMUN	2120002338	5391367	55.33	2982928

### A3 Underlätta för små och medelstora företags omställning

Arbetspaketet syftar till att med Gävle klimatavtal som verktyg kompetensutveckla SME:er för att hjälpa dem sänka sin klimatpåverkan. Det handlar bl.a. om att lära sig räkna, kravställa och följa upp klimatpåverkan i enlighet med Gävle klimatavtals framtagna beräkningsanvisningar för bygg- och anläggningsprojekt. Beräkningsanvisningarna har tagits fram att klimatavtalets medlemmar och ligger i linje med Uppsala klimatprotokoll och Klimatarena Stockholms beräkningsanvisningar. Arbetet syftar också till att underlätta rapportering av utsläppsdata från övrig verksamhet som alla medlemmar årligen rapporterar till klimatavtalet. Att lära sig räkna och rapportera är viktiga kompetenser för att få överblick på sina utsläpp och kunna sätta in träffsäkra åtgärder som minskar dessa. Arbetet innehåller också en aktivitet för att skapa översikt och jämförbarhet mellan bolag och kommuner, där Gävle klimatavtal ges tillgång till databasen UnderDb som sammanställer klimatdata från byggprojekt i hela landet och visualiserar dessa. När arbetspaketet är genomfört har målgruppen fått kompetensutbildning som ger dem möjlighet att överblicka och minska sin klimatpåverkan i verksamheten, främst inom bygg och anläggning.

**Startdatum:** 2026-09-01

**Slutdatum:** 2029-09-28

**Kostnad:** 911540

## Aktiviteter

### Arbetsledning av arbetspaket

Vad gör ni i aktiviteten?

Arbetsledning för arbetspaketet består i att samordna planeringen och genomförandet av aktiviteterna.

Det innefattar bl.a. att:

- Planera och genomföra inköp och upphandling av varor och konsulttjänster
- Samordning med ansvariga tjänstepersoner och medarbetare hos medlemmar
- Tillsammans med anställda i projektet och upphandlade konsulter planera och genomföra kompetensutvecklingsinsatser i form av träffar och workshop-serier

Hur svarar den på målgruppen och dess behov? Hur ska målgruppen stärkas? Hur bidrar aktiviteten till projektets mål?

Genom att arbetspaketet hålls ihop får vi framfart i aktiviteterna som i sin tur bidrar till målgruppen stärks och att dess behov möts, samt att målet som arbetspaketet syftar till - bättre offentlig beställare - nås.

Vem genomför aktiviteten? Finns det flera parter?

Genomförs av delprojektledaren.

Vad är den ungefärliga kostnaden per kostnadsslag för att genomföra aktiviteten?

155 700 kr. Hela kostnaden utgörs av personal.

**Kostnad:** 155700

**Stödgrund för aktiviteten:** Aktiviteten innebär inte stöd till företag som behöver regleras

### Deltagande projektpartners

Namn	Organisationsnummer	Kostnader	Stödnivå %	Maximalt stödbelopp
GÄVLE KOMMUN	2120002338	155700	55.33	86145

### Kompetensutveckling genom träffar och workshopserier

Vad gör ni i aktiviteten?

Aktiviteten utgörs av workshop-serier och träffar på olika teman för att minska klimatpåverkan, bl.a:

- Lära sig räkna i enlighet med Gävle klimatavtals beräkningsanvisningar för bygg- och anläggningsprojekt
- Lära sig ställa effektkrav för klimatpåverkan i enlighet med framtagna gränsvärdestrappa för byggskedet samt i anläggning
- Hitta sätt att minska klimatpåverkan i bygg och anläggningsprojekt, särskilt för mindre byggaktörer
- Kompensation för klimatpåverkan i bygg- och anläggningsprojekt

Hur svarar den på målgruppen och dess behov?

Ett nyckelbudskap från målgruppen kom från Gävle klimatavtals medlemsenkät och efterföljande träffar där många medlemmar efterfrågade mer kompetensutveckling kring beräkning, arbetssätt, kravställning och uppföljning. Medlemmarna behöver precis som kommunen lära sig få koll på sin klimatpåverkan för att kunna sätta in rätt åtgärder och planera för att minska den.



Hur ska målgruppen stärkas?

Genom att samla målgruppen på träffar och workshop-serier ger vi dem både kunskap och ett sammanhang där de kan lära sig i grupp. Det kan bidra till en förflyttning för hela branschen lokalt.

Hur bidrar aktiviteten till projektets mål?

Aktiviteten möjliggör för SME:er att öka sin omställningsförmåga och stärka sin konkurrenskraft genom att få koll på sina utsläpp utefter det satta mål och åtgärder som minskar den.

Vem genomför aktiviteten? Finns det flera parter?

Aktiviteterna genomförs av Gävle klimatavtals arbetsgrupper inom Fokusområde bygg och anläggning, leds av upphandlade konsulter och genomförs tillsammans med kansliet och deltagande medlemmar. Träffarna kommer att vara öppna för alla som anmäler sig, men de-minimis-intyg för respektive deltagande aktör måste inhämtas innan start.

Vad är den ungefärliga kostnaden per kostnadsslag för att genomföra aktiviteten?

Personal 88 200 kr

Schablon 500 000 kr

De minimis-beräkning

Projektet erbjuder kompetensutveckling till företag genom fem tematiska workshopserier, med minst tre träffar per serie, totalt minst 15 träffar under tre år. Alla företag deltar inte i alla träffar, men baserat på erfarenheter från liknande satsningar bedöms cirka 65 företag ta del av stödinsatserna. Det genomsnittliga marknadsvärdet uppskattas till 15 000 kronor per företag, vilket ger ett totalt de minimisgrundande stöd om cirka 975 000 kronor ( $65 \times 15\,000$  kr). Varje deltagande företag kommer att lämna in de minimisintyg enligt gällande statsstödsregler.

**Kostnad:** 588200

**Stödgrund för aktiviteten:** Indirekt försumbart stöd/de minimis till företag som får stöd av projektet

## Deltagande projektpartners

Namn	Organisationsnummer	Kostnader	Stödnivå %	Maximalt stödbelopp
GÄVLE KOMMUN	2120002338	588200	55.33	325438

## Rapportering av medlemmars klimatdata och klimathandlingsplaner

Vad gör ni i aktiviteten?

Aktiviteten syftar till att utveckla och underlätta den årliga rapporteringen av verksamheters klimatdata och inlämning av klimathandlingsplaner som alla medlemmar i Gävle klimatavtal gör. Räknestugor och skrivarstugar ordnas för att kunna bistå medlemmar med svar på frågor och ge handledning i rapporteringen.

Hur svarar den på målgruppen och dess behov? Hur ska målgruppen stärkas?

I rekryteringen av nya medlemmar har merparten uttryckt oro för den administrativa bördan från klimatrapporteringen, som setts som en tröskel som hindrar fler aktörer från att våga delta i klimatavtalet. För att minska tröskeln ordnas digitala träffar där medlemmarna konkret får ställa frågor om sina beräkningar och sin utsläppsdata innan de rapporterar. När man gjort en beräkning av var ens utsläpp finns är det lättare att lista de åtgärder som krävs i sin klimathandlingsplan.

Hur bidrar aktiviteten till projektets mål?

Genom att målgruppen lär sig skapa översikt över verksamhetens klimatutsläpp blir det enklare att sätta in effektiva åtgärder där de gör mest skillnad. Att kunna rapportera utsläpp korrekt och ageras strategiskt för att minska utsläppen stärker både omställningsförmåga och konkurrenskraft, då aktörer enklare kan konkurrera när kunder ställer krav på hållbarhetskompetens och klimatarbete.

Vem genomför aktiviteten? Finns det flera parter?

Konsult.

Vad är den ungefärliga kostnaden per kostnadsslag för att genomföra aktiviteten?

Personal 17 640 kr

Schablon 150 000 kr

De minimis-beräkning

Företag får stöd genom kompetensutveckling i grupp via digitala räknestugor. Totalt beräknas cirka 110 företag ta del av insatsen, med ett genomsnittligt uppskattat marknadsvärde om cirka 6 000 kronor per företag. Det sammanlagda de minimisgrundande stödet uppskattas därmed till cirka 660 000 kronor ( $110 \times 6\,000$  kr). Räknestugorna kostar totalt cirka 150 000 kronor att genomföra och omfattar tre träffar per år under tre år, totalt nio träffar. Cirka 110 aktörer deltar, vanligtvis vid en träff per år. Deltagande företag kommer att underteckna de minimisintyg innan aktiviteten startar, i enlighet med gällande statsstödsregler.

**Kostnad:** 167640

**Stödgrund för aktiviteten:** Indirekt försumbart stöd/de minimis till företag som får stöd av projektet

### Deltagande projektpartners

Namn	Organisationsnummer	Kostnader	Stödnivå %	Maximalt stödbelopp
GÄVLE KOMMUN	2120002338	167640	55.33	92752

.....

## 1.7 Indikatorer

### Outputindikatorer

Företag som får stöd (fördelade per mikroföretag, små företag, medelstora företag, stora företag)	Alla Gävle klimatavtals medlemmar kommer erbjudas stöd i A3: Underlätta för små och medelstora företags omställning när det gäller rapportering av medlemmars klimatdata och framtagande av klimathandlingsplaner.  Övriga aktiviteter i arbetspaketet kommer att riktas mot SME:er inom bygg och anläggning, idag ca 40 stycken.  Gävle klimatavtal avser att fortsätta växa från drygt 90 medlemmar till minst 110	Startvärde: <i>Ej Aktuell</i> Målvärde: 100 Enhet: Antal företag
---	--	--

	<p>medlemmar under projektiden, därav följer att minst 100 företag väntas ta del av projektets aktiviteter, främst i A3. Andelen företag som är små, medelstora och stora kommer att framgå ur enkätsvar.</p> <p>Inga företag kommer att få direkt ekonomiskt stöd i projektet, utan det handlar om värdet av kompetensutvecklande insatser såsom workshops för kompetensutveckling mm. Dessa faller inom box 2.</p>	
Företag som får icke-ekonomiskt stöd	<p>Alla Gävle klimatavtals medlemmar kommer erbjudas stöd i A3: Underlätta för små och medelstora företags omställning när det gäller rapportering av medlemmars klimatdata och framtagande av klimathandlingsplaner.</p> <p>Övriga aktiviteter i arbetspaketet kommer att riktas mot SME:er inom bygg och anläggning, idag ca 40 stycken.</p> <p>Gävle klimatavtal avser att fortsätta växa från drygt 90 medlemmar till minst 110 medlemmar under projektiden, därav följer att minst 100 företag väntas ta del av projektets aktiviteter, främst i A3. Andelen företag som är små, medelstora och stora kommer att framgå ur enkätsvar.</p> <p>Inga företag kommer att få direkt ekonomiskt stöd i projektet, utan det handlar om värdet av kompetensutvecklande insatser såsom workshops för kompetensutveckling mm. Dessa faller inom box 2.</p>	<p>Startvärde: <i>Ej Aktuellt</i> Målvärde: 100 Enhet: Antal företag</p>
Skapad kapacitet för företagsinkubation	-	<p>Startvärde: <i>Ej Aktuellt</i> Målvärde: 0 Enhet: Antal företag</p>
Organisationer som får stöd	Ett tiotal organisationer som inte är företag deltar i GKA:s aktiviteter, däribland Gävle kommun och Sandvikens kommun, samt branschorganisationer och ideella aktörer.	<p>Startvärde: <i>Ej Aktuellt</i> Målvärde: 10 Enhet: Antal organisationer</p>

## Resultatindikatorer

Antal skapade arbetstillfällen i enheter som får stöd	<p>Det är svårt att utvärdera hur många nya jobb som projektet kommer att leda till. Projektets uttalade mål är inte formulerade i termer av antal nya jobb, utan handlar om att stärka samverkansarenan, skapa bättre offentliga beställare och underlätta för SME:ers omställning. Detta bidrar till att stärka lokala SME:ers konkurrenskraft, vilket i sin tur kan leda till nya arbetstillfällen på sikt.</p> <p>Samtidigt finns redan indikationer på att samverkansarenan leder till affärsnytta bland dess medlemmar. I medlemsenkäten svarar 27% av medlemmarna att deltagande i samverkansarenan lett till nya affärer, detta efter bara ett års drift.</p>	<p>Startvärde: Målvärde: 5,00 Enhet: Heltidsekvivalenter</p>
SMF som utvecklar produkter, processer och affärsmodeller	<p>Minst 75% av deltagande aktörer inom A3 utvecklar sin klimatrapportering, sina åtgärder och kompetens kring klimatberäkning och utsläppsminskning. Uppföljning sker genom Gävle klimatavtals medlemsenkät.</p> <p>Indikatorn säkrar att SME:er arbetar för att kunna svara upp mot beställare och kunders ökade hållbarhetskrav, vilket i sin tur säkrar konkurrenskraft över tid.</p>	<p>Startvärde: Målvärde: 75 Enhet: Antal företag</p>
Små och medelstora företag (SMF) som inför produkt- eller processinnovationer	-	<p>Startvärde: Målvärde: 0 Enhet: Antal företag</p>
Organisationer som utvecklar produkter, processer och tjänster	<p>Gävle kommun och Sandvikens kommun förväntas förbättra sina inköpsprocesser och rutiner i exploatering bl.a. genom införandet av klimatberäkning och nya arbetssätt som bidrar till sänkt klimatpåverkan.</p> <p>Tydliga kravställningar och konsekvent uppföljning ger långsiktiga spelregler som skapar nödvändiga förutsättningar för SME:er att</p>	<p>Startvärde: Målvärde: 2 Enhet: Antal organisationer</p>



[illegible]

## Finansiering

[illegible]

Finansiär	GÄVLE KOMMUN	SANDVIKENS KOMMUN								Totalt
Total offentlig finansiering	7 310 692	0								7 310 692
Privata bidrag annat än pengar										
Total privat bidrag annat än pengar										0
Privat kontantfinansiering										
Total privat kontantfinansiering										0
Total privat finansiering										0
Summa medfinansiering	7 310 692	0								7 310 692

#### Stödfinansiering

Finansiering	GÄVLE KOMMUN	SANDVIKENS KOMMUN								Totalt
Stödfinansiering	9 054 524	686 578								9 741 102

#### Sammanställning

Stödandel av faktiska kostnader	57,13%
Stödandel av totala kostnader	57,13%
Stödandel av stödgrundande finansiering	57,13%
Stödandel av total finansiering	57,13%
Andel annan offentlig finansiering	42,87%
Andel offentlig finansiering	100,00 %
Andel privat finansiering	0,00%

## 1.9 Förskott

Sökt förskottsbelopp: 0,00

Motivering:

## 1.10 Mina kontakter

Namn:	Erik Apel
Telefonnummer:	0739201332
Mobiltelefonnummer:	
E-postadress:	erik.apel@gavle.se
Roll:	Kontaktperson
Namn:	Evelina Loberg
Telefonnummer:	
Mobiltelefonnummer:	0704140749
E-postadress:	evelina.loberg@gavle.se
Roll:	Ekonomi
Namn:	Rasmus Ahlén
Telefonnummer:	
Mobiltelefonnummer:	0761112322
E-postadress:	rasmus.ahlen@gavle.se
Roll:	Projektledare

## 1.11 Dokument

Filnamn:	Originalansökan
Beskrivning:	Inkommen originalansökan - Maskinläsbart format
Uppladdningsdatum:	2026-02-16
Filnamn:	Signeringsinformation
Beskrivning:	Ansökan
Uppladdningsdatum:	2026-02-16